ZAŁĄCZNIK NR 4

UMOWA nr BK-……-2026

zawarta w dniu……2026 r. w Kórniku, zwana dalej „Umową”, pomiędzy:
Polską Akademią Nauk z siedzibą w Warszawie (00-901), w Pałacu Kultury i Nauki, przy Placu Defilad 1, posiadającą REGON: 000325713 oraz NIP: 525-15-75-083,
reprezentowaną przez: dr hab. Magdalenę Biniaś-Szkopek, dyrektorkę **PAN Biblioteki Kórnickiej**, z siedzibą w Kórniku (62-035) ul. Zamkowa 5

zwaną dalej „Zamawiającym”

a

(w przypadku, gdy Wykonawcą jest osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą)
……, prowadzącą/cym działalność pod firmą: ……, pod adresem: ……, wpisana/y do rejestru przedsiębiorców CEIDG, posiadająca NIP (…), oraz REGON: …… .

(w przypadku, gdy Wykonawcą będzie spółka z o.o. lub S.A.)
……. z siedzibą w Warszawie, wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS: (…), posiadająca NIP (…), oraz REGON: (…), kapitał zakładowy w wysokości (…), opłacony w całości/w części (…)

zwaną dalej „Wykonawcą”,
reprezentowaną przez ……

uprawnionym do reprezentacji Wykonawcy na podstawie odpisu z rejestru przedsiębiorców KRS/ wyciągu z ewidencji działalności gospodarczej Wykonawcy/pełnomocnictwa aktualnego na dzień zawierania Umowy, którego odpis stanowi **Załącznik nr 10 do Umowy**,

Niniejsza Umowa zostaje zawarta w wyniku udzielenia zamówienia publicznego, do którego nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 ze zm.).
Postępowanie przeprowadzono na podstawie § 6 Regulaminu udzielania zamówień publicznych na usługi, dostawy i roboty budowlane przez Kancelarię Polskiej Akademii Nauk, pomocnicze jednostki naukowe oraz inne jednostki organizacyjne Polskiej Akademii Nauk, stanowiącego załącznik nr 1 do decyzji nr 47/2024 Prezesa Polskiej Akademii Nauk z dnia 13 grudnia 2024 r.

§ 1.
Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem Umowy jest wykonanie usługi pn.: „**Kontrola okresowa** polegająca na przeprowadzeniu **rocznej kontroli stanu technicznego** wybranych obiektów budowlanych będących w zasobie nieruchomości Polskiej Akademii Nauk i pozostających w zarządzie PAN Biblioteki Kórnickiej**”.**

2. Kontrolę obiektu należy przeprowadzić w oparciu o art. 62 ust.1 ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2024, poz. 725 t.j.), § 4, 5 i 6 rozporządzenia MSWiA z dnia 16.08.1999 r. w sprawie warunków technicznych użytkowania budynków mieszkalnych (Dz.U. z 1999 r. nr 74 poz. 836 z późn. zm.), art. 23 ustawy o charakterystyce energetycznej budynków (Dz. U. z 2024 r., poz. 101 t.j.).

3. Z przeprowadzonej kontroli Wykonawca sporządzi dokumentację pokontrolną w formie protokołu z kontroli (wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 3 do Umowy**) wraz z dokumentacją fotograficzną, w wersji papierowej, w 1 egzemplarzu oraz elektronicznej – 1 nośnik zewnętrzny (w wersji edytowalnej i pdf) dla każdego budynku oddzielnie.
4. Protokoły sporządzone w wyniku kontroli powinny zawierać określenie:
   1) stanu technicznego elementów objętych kontrolą;
   2) stopnia zużycia lub uszkodzenia elementów objętych kontrolą;
   3) orientacyjnego zakresu robót remontowych do wykonania (przedmiaru), szacunkowego kosztu i kolejności ich wykonania (z określeniem stopnia pilności ich wykonania);
   4) zakresu niewykonanych robót remontowych, zaleconych do realizacji w protokołach z poprzedniej kontroli okresowej rocznej/pięcioletniej.

§ 2.
Zobowiązania Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się, że:
   1) przedmiot Umowy wykona zgodnie z zasadami wynikającymi z przepisów prawa i standardami zawodowymi, ze szczególną starannością właściwą dla zawodowego charakteru tych czynności;
   2) zachowa w tajemnicy wszelkie dane, z zastrzeżeniem § 10 ust. 2 Umowy, do których będzie miał dostęp w związku z wykonywaniem niniejszej Umowy;
   3) posiada i będzie posiadał przez cały okres obowiązywania Umowy ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej.
2. Do obowiązków Wykonawcy należy:
   1) Zapoznanie się przed rozpoczęciem kontroli z protokołami z poprzednich kontroli oraz zakresem dokonanych robót w nich zaleconych.
   2) Wykonanie okresowej rocznej kontroli obiektów budowlanych polegającej na sprawdzeniu stanu technicznego elementów budynku, budowli i instalacji narażonych na szkodliwe wpływy atmosferyczne i niszczące działanie czynników występujących podczas użytkowania obiektu oraz instalacji i urządzeń służących ochronie środowiska, zgodnie z **Załącznikiem nr 2 do Umowy**;
   3) Uwzględnienie w sporządzonych protokołach rocznych wyników z badań stanu technicznego przewodów kominowych i instalacji gazowych. *<u>UWAGA:</u> Zlecenie nie obejmuje wykonania przeglądu stanu technicznego przewodów kominowych i instalacji gazowych; przeglądy te zostały wykonane na podstawie odrębnego zlecenia - protokoły z tych przeglądów dostępne są w Bibliotece Kórnickiej.*
   4) Dokonanie wpisów do Książek Obiektu Budowlanego po uzyskaniu stosownego upoważnienia od Zamawiającego.

3. Wykonawca przed przystąpieniem do kontroli okresowej powinien:
   1) niezwłocznie po podpisaniu Umowy skontaktować się z upoważnionymi przedstawicielami Zamawiającego i uzgodnić termin kontroli, listę osób upoważnionych do reprezentowania Zamawiającego przy realizacji Umowy stanowi **Załącznik nr 6 do Umowy;**
   2) Wykonawca - w terminie **4** dni roboczych od dnia zawarcia Umowy - dostarczy Zamawiającemu szczegółowy harmonogram kontroli, Zamawiający dopuszcza przesłanie harmonogramu drogą e-mailową;
   3) w przypadku budynków mieszkalnych zawiadomić lokatorów o planowanej kontroli poprzez umieszczenie w widocznym miejscu w budynku stosownego ogłoszenia;
   4) w przypadku nieobecności w lokalu osoby upoważnionej do podpisania karty przeglądu podać co najmniej trzy inne terminy.

§ 3.

Termin realizacji Umowy

1. Termin wykonania przedmiotu Umowy ustala się w następujący sposób:
   a. termin rozpoczęcia: **dzień zawarcia Umowy**,
   b. termin zakończenia: **10.12.2026 r.**

§ 4.

Warunki Umowy

1. Wykonawca użyje do wykonania przedmiotu Umowy materiałów własnych, w szczególności: urządzeń pomiarowych, papieru oraz pokryje koszty związane z wykorzystaniem i zakupem tych materiałów.
2. Wykonawca przy wykonywaniu przedmiotu Umowy może współpracować z osobami trzecimi. W takim przypadku za działania tych osób odpowiada jak za działania własne.
3. W przypadku współpracy Wykonawcy z osobami trzecimi niezbędne jest złożenie Zamawiającemu oświadczenia potwierdzającego, iż Wykonawca uregulował na ich rzecz wszystkie wymagalne płatności do dnia złożenia takiego oświadczenia. Płatność za fakturę, o której mowa w § 6 ust. 1 zostanie wstrzymana do czasu dostarczenia tego oświadczenia.
4. Lista osób skierowanych do realizacji niniejszej Umowy ze strony Wykonawcy stanowi **Załącznik nr 5 do Umowy.**
5. Zmiana osoby skierowanej do realizacji Umowy ze strony Wykonawcy wymaga pisemnej zgody Zamawiającego. Warunkiem wyrażenia zgody przez Zamawiającego jest wykazanie spełniania przez nową proponowaną osobę wymagań określonych w ogłoszeniu o zamówieniu i dostarczenie kopii uprawnień zawodowych i kopii obowiązującego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej.
6. Sytuacje wymagające wyjaśnień w trakcie realizacji przedmiotu Umowy, Strony uzgadniają w formie korespondencji elektronicznej, wysyłanej na adresy wskazane w § 12 ust. 3 lit. a) i b).
7. Wykonawca przekaże Zamawiającemu dokumentację pokontrolną, na podstawie protokołu odbioru dokumentacji (**Załącznik nr 4)**, a także oświadczenie o jej kompletności dla celu, jakiemu ma służyć oraz że została opracowana w sposób opisany w niniejszej Umowie.
8. Zamawiający sprawdzi prawidłowość wykonania dokumentacji pokontrolnej poprzez analizę formalno-prawną, co do zgodności z przepisami prawa i standardami zawodowymi, w tym co do kompletności opracowania oraz przydatności tej dokumentacji dla celu, w jakim została sporządzona - w terminie 14 dni kalendarzowych licząc od daty jej otrzymania.
9. Listę osób upoważnionych do reprezentowania Zamawiającego przy realizacji Umowy, w tym do odbioru dokumentacji i podpisania protokołu odbioru stanowi **Załącznik nr 6 do Umowy.**
10. Za ukończenie wykonania przedmiotu Umowy Strony uznają odbiór dokumentacji pokontrolnej, niezawierającej wad i błędów, potwierdzony protokołem odbioru, z uwzględnieniem postanowień zawartych w § 5 ust. 4 Umowy.
11. W razie stwierdzenia wad lub błędów w dostarczonej dokumentacji pokontrolnej, Wykonawca usunie je na własny koszt, zgodnie ze zgłoszonymi przez Zamawiającego zastrzeżeniami, w terminie 10 dni roboczych od dnia ich zgłoszenia przez Zamawiającego. Zamawiający będzie zgłaszał zastrzeżenia w formie korespondencji elektronicznej, wysyłanej na adres Wykonawcy wskazany w § 12 ust. 3 lit. b). Za dzień zgłoszenia zastrzeżeń przez Zamawiającego uważa się dzień wysłania przez Zamawiającego korespondencji elektronicznej z zastrzeżeniami.
12. Po upływie terminu, o którym mowa w ust. 11, jeżeli Wykonawca nie usunął wskazanych przez Zamawiającego wad i błędów, Zamawiający może od Umowy odstąpić i zgodnie z § 7 ust. 1 pkt 4) Umowy naliczyć kary umowne.

13. Wykonawca oświadcza, że sporządzona przez niego dokumentacja pokontrolna, będąca wynikiem przeprowadzonej kontroli stanu technicznego, z chwilą protokolarnego przekazania Zamawiającemu staje się własnością Zamawiającego.

§ 5.
Wynagrodzenie

1. Wynagrodzenie z tytułu wykonania Umowy wynosi ..... zł brutto (słownie: .....), to jest ..... zł netto ..... (23% VAT), zgodnie z formularzem ofertowym stanowiącym **Załącznik nr 1 do Umowy**.
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty, jakie Wykonawca poniesie, by przedmiot Umowy wykonać, a także wszelkie podatki i opłaty, należne z tytułu niniejszej Umowy, z których Wykonawca rozliczy się samodzielnie. Wynagrodzenie to jest sumą wartości wynikającą z **Załącznika nr 1 do Umowy**.
3. Wynagrodzenie określone w ust. 1 ma charakter stały i obejmuje wszystkie koszty poniesione przez Wykonawcę, związane z wykonywaniem przedmiotu Umowy.
4. Brak zgłoszonych zastrzeżeń w terminie, o którym mowa w § 4 ust. 8 do złożonej dokumentacji pokontrolnej będzie stanowić podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktury.

§ 6.
Płatność

1. Zapłata wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu Umowy nastąpi po zakończeniu realizacji przedmiotu Umowy, na podstawie prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury, do której załączony będzie protokół odbioru wykonanej dokumentacji, a w przypadku współpracy z osobami trzecimi – również oświadczenie, o którym mowa w § 4 ust. 3.
2. Za wykonany przedmiot Umowy Zamawiający zapłaci przelewem w terminie do 21 dni licząc od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury, na rachunek Wykonawcy w Banku ..... nr ..... .
3. Za dzień dokonania płatności Strony uznają dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
4. Wykonawca oświadcza, że wskazany na fakturach rachunek bankowy będzie rachunkiem rozliczeniowym służącym wyłącznie do celów rozliczeń z tytułu prowadzonej przez niego działalności gospodarczej i jest rachunkiem bankowym zgłoszonym do elektronicznego rejestru prowadzonego przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej w ramach tzw. „białej listy podatników" (zwanego dalej „Wykazem"), o którym mowa w ustawie o podatku od towarów i usług. Jeżeli przed realizacją płatności Zamawiający poweźmie informację o braku zaewidencjonowania rachunku bankowego wskazanego na fakturze w Wykazie, Zamawiający będzie uprawniony do dokonania zapłaty na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w Wykazie, co będzie stanowić wykonanie zobowiązania Zamawiającego.
5. Z dniem wejścia w życie obowiązku stosowania KSeF Strony wyrażają zgodę na wystawianie oraz odbiór faktur w formie elektronicznej za pośrednictwem Krajowego Systemu e-faktur. Faktury uważa się za dostarczone z momentem nadania numeru KSeF. Faktura będzie wystawiona na:

Nabywca	**Płatnik i odbiorca faktury**
Polska Akademia Nauk Plac Defilad 1 00-901 Warszawa NIP 5251575083 GLN: 5907628993408	PAN Biblioteka Kórnicka ul. Zamkowa 5 62-035 Kórnik Identyfikator wew. KSeF: 5251575083-20025

6. Brak wskazania na fakturze odbiorcy/płatnika, wskazanie niepełne lub niezgodne z danymi wskazanymi w załączniku nr 7 do Umowy, nie wpływa na ważność faktury w rozumieniu przepisów prawa podatkowego, jednak może stanowić podstawę do wstrzymania biegu terminu płatności do czasu otrzymania przez Zamawiającego faktury skorygowanej.
7. Wykonawca oświadcza, że na dzień zawarcia niniejszej Umowy *posiada status/ nie posiada statusu* dużego przedsiębiorcy w rozumieniu ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (tj. Dz.U. z 2023 r. poz. 1790).

§ 7.
Kary umowne

1. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu następujące kary umowne:
   1) za niewykonanie Umowy wskutek okoliczności, za które odpowiada Wykonawca – w wysokości 15% wynagrodzenia umownego brutto, wskazanego w § 5 ust. 1;
   2) za zwłokę w realizacji Umowy – w wysokości 0,25% wynagrodzenia umownego brutt określonego w § 5 ust. 1 Umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
   3) za zwłokę w usunięciu wad lub błędów dokumentacji pokontrolnej – w wysokości 0,25% wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 za każdy dzień zwłoki po upływie terminu określonego w § 4 ust. 11;
   4) za odstąpienie od Umowy w całości lub w części przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn, za które odpowiada Wykonawca – w wysokości 10% wynagrodzenia brutto za część przedmiotu Umowy objętą odstąpieniem, ustalonego na podstawie formularza ofertowego stanowiącego załącznik nr 1 do Umowy. W przypadku odstąpienia od Umowy w całości podstawą obliczenia kary jest wynagrodzenie brutto określone w § 5 ust. 1. Kara za odstąpienie wyłącza dochodzenie kar określonych w pkt 1–3 w zakresie dotyczącym tej samej części przedmiotu Umowy.

2. Wykonawca wyraża zgodę na bezpośrednie potrącenie naliczonych kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.
3. W przypadku, gdy wysokość kary umownej przewyższa kwotę wynikającą z faktury, Zamawiający wystawi notę obciążeniową.
4. W przypadku niewykonania Umowy lub odstąpienia od Umowy zostanie wystawiona nota obciążeniowa.
5. Obowiązek zapłaty kar umownych nie wyłącza możliwości dochodzenia uzupełniającego odszkodowania na zasadach ogólnych, w przypadku, gdy poniesiona przez Zamawiającego szkoda jest wyższa aniżeli łączna kwota należnych Zamawiającemu kar umownych.
6. Kary umowne podlegają sumowaniu z zastrzeżeniem ust. 1 pkt 4. Łączna wysokość wszystkich kar umownych naliczonych Wykonawcy na podstawie Umowy nie może przekroczyć 50% wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1. Limit ten nie ogranicza prawa Zamawiającego do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach określonych w ust. 5.

§ 8.
Odstąpienie od Umowy

1. Zamawiający będzie mógł odstąpić od Umowy w całości bądź w części, bez wyznaczania terminu dodatkowego, w następujących przypadkach:
   1) opóźnienia w wykonaniu przedmiotu Umowy przekraczającego 21 dni kalendarzowych;
   2) gdy Wykonawca, pomimo wezwania przez Zamawiającego i upływu wyznaczonego w tym wezwaniu terminu, nadal narusza prawo lub postanowienia Umowy, w

szczególności Wykonawca wykonywał będzie kontrole techniczne niezgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

2. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy należy złożyć w formie pisemnej wraz z uzasadnieniem, w terminie 7 dni od daty powzięcia przez Zamawiającego informacji o podstawie do odstąpienia od Umowy.

§ 9.

Zmiana Umowy

Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej Umowy mogą nastąpić tylko za zgodą obu Stron, w formie pisemnego aneksu, pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem § 4 ust. 5 i § 12 ust. 4 i 5.

§ 10.

Poufność i ochrona danych osobowych

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w ścisłej tajemnicy wszelkich informacji uzyskanych w związku z realizacją niniejszej Umowy, w tym danych osobowych, danych technicznych, organizacyjnych, ekonomicznych, prawnych oraz wszelkiej dokumentacji dotyczącej przedmiotu Umowy (dalej: informacje poufne) przez cały okres obowiązywania Umowy oraz po jej zakończeniu.
2. Wykonawca zobowiązuje się do niewykorzystywania informacji poufnych do żadnych innych celów niż wykonanie przedmiotu Umowy oraz do ich przechowywania w sposób zapewniający należytą ochronę przed nieuprawnionym dostępem, ujawnieniem lub utratą.
3. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w ścisłej tajemnicy informacji poufnych, przez cały okres jej obowiązywania oraz po jej zakończeniu bez względu na przyczyny jej zakończenia.
4. Wykonawca zobowiązuje się nie ujawniać informacji poufnych osobom trzecim bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego, chyba że obowiązek ujawnienia wynika z bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa. W przypadku takiego obowiązku Wykonawca niezwłocznie poinformuje Zamawiającego o konieczności ujawnienia danych, chyba że przepisy prawa zabraniają takiej informacji.
5. Wykonawca zobowiązany jest do wdrożenia/utrzymania odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających ochronę informacji poufnych przed naruszeniem ich poufności, integralności lub dostępności, zgodnie z najlepszymi praktykami rynkowymi oraz obowiązującymi przepisami prawa.
6. W przypadku naruszenia przez Wykonawcę obowiązków wynikających z niniejszego paragrafu (dotyczących informacji poufnych lub ochrony danych osobowych), Zamawiający ma prawo do:
   a) żądania zaprzestania naruszeń i natychmiastowego usunięcia ich skutków,
   b) dochodzenia odszkodowania w pełnej wysokości, obejmującego zarówno rzeczywiste straty, jak i utracone korzyści,
   c) nałożenia na Wykonawcę kary umownej w wysokości 10 000 zł brutto za każde naruszenie, przy czym zapłata kary umownej nie wyłącza prawa Zamawiającego do dochodzenia odszkodowania przewyższającego jej wysokość na zasadach ogólnych.
7. Zgodnie z art. 13 lub 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) – dalej RODO – informuje się, że Zamawiający przetwarza dane osobowe osób uczestniczących w zawarciu i wykonaniu przedmiotowej Umowy zgodnie z zapisami Załącznika 8 stanowiącego integralną część niniejszej Umowy.

8. W przypadku gdy w trakcie wykonywania Umowy Zamawiający działając w trybie i zgodnie z art. 28 RODO powierzy Wykonawcy przetwarzanie danych osobowych innych niż dane osobowe osób uczestniczących w zawarciu i wykonaniu przedmiotowej Umowy, Strony zobowiązują się do zawarcia aneksu do niniejszej Umowy regulującego zasady przetwarzania danych osobowych lub do zawarcia odrębnej umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych związanych z realizacją niniejszej Umowy, w ramach wynagrodzenia przysługującego na podstawie niniejszej Umowy.
9. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego informowania Zamawiającego o każdym incydencie bezpieczeństwa lub naruszeniu ochrony danych osobowych.

§ 11.
Prawa autorskie

1. Jeżeli jakiekolwiek efekty prac powstałych w ramach realizacji usług będą nosiły cechy utworu, w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1062), zwanej dalej „prawem autorskim", Wykonawca, z chwilą podpisania protokołu odbioru, stanowiącego Załącznik nr 4 do Umowy, w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w treści § 5 ust. 1 Umowy, przenosi bez ograniczeń co do terytorium, czasu, liczby egzemplarzy i nośników, na Zamawiającego, autorskie prawa majątkowe do utworów na polach eksploatacji wymienionych w treści przepisu art. 50 prawa autorskiego, oraz w szczególności na następujących polach eksploatacji:
    1) zwielokrotnianie utworów przy użyciu wszelkich technik dostępnych w chwili zawarcia Umowy (w tym techniki offsetowej, kserograficznej, cyfrowej, audiowizualnej), na nośnikach, o których mowa powyżej i innych;
    2) utrwalanie utworów na wszelkich nośnikach dostępnych w chwili zawarcia Umowy oraz wszelkich nośnikach postaci cyfrowej umożliwiających eksploatację, przy użyciu komputera, sieci Internet, oraz różnego rodzaju technik medialnych;
    3) wprowadzenie do obrotu;
    4) wprowadzenie do dowolnego rodzaju pamięci trwałej komputera oraz do pamięci nietrwałej, w tym tzw. chmury danych;
    5) najem i dzierżawa zwielokrotnień utworów bez względu na formę i technikę ich utrwalenia i zwielokrotnienia oraz na zastosowany nośnik materialny, lub jego brak.
2. Wykonawca, w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 1 udziela Zamawiającemu zezwolenia na wykonywanie zależnych praw autorskich do utworów, oraz zezwala na dokonywanie w utworach wszelkich zmian i modyfikacji, oraz przenosi na Zamawiającego wyłączne prawo zezwalania na wykonywanie zależnych praw autorskich i dokonywanie wspomnianych zmian i modyfikacji.
3. Wykonawca przenosi na Zamawiającego własność nośników, na których utrwala utwory.
4. Wykonawca oświadcza, że jego prawa autorskie do utworów nie są ograniczone w zakresie objętym Umową, w szczególności jego zobowiązania wynikające z Umowy nie naruszają praw innych osób.
5. Wykonawca, w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w treści § 5 ust. 1 Umowy, zobowiązuje się do zwolnienia Zamawiającego z odpowiedzialności, jaka mogłaby powstać po stronie Zamawiającego, wynikającej z przeniesienia autorskich praw majątkowych do utworów na Zamawiającego, na zasadach określonych w Umowie. W przypadku zgłoszenia przez osobę trzecią wobec Zamawiającego roszczeń odszkodowawczych wynikających z korzystania przez Zamawiającego z utworów w sposób przewidziany w Umowie, Wykonawca zwróci Zamawiającemu wszelkie koszty poniesione w związku z tymi roszczeniami, w tym koszty procesu, koszty pomocy prawnej oraz kwoty odszkodowań wypłaconych przez Zamawiającego.
6. Wykonawca, w ramach wynagrodzenia za przeniesienie praw autorskich, zobowiązuje się do niewykonywania autorskich praw osobistych do utworów, w szczególności:
    1) w zakresie nienaruszalności formy i treści;

2) decydowania o pierwszym udostępnianiu utworów publiczności;
3) oznaczenia utworów swoim nazwiskiem i udostępniania anonimowo;
4) nadzoru nad sposobem korzystania z utworów.

§ 12
Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową stosuje się przepisy prawa powszechnie obowiązującego, a w szczególności: Kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo budowlane.
2. Strony dołożą wszelkich starań, by ewentualne spory rozstrzygnąć polubownie. W przypadku, gdy nie dojdą do porozumienia, spory rozstrzygane będą przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Osoby wyznaczone do pełnienia nadzoru i koordynacji realizacji przedmiotu niniejszej Umowy:
   a) ze strony Zamawiającego – Katarzyna Woźniak, zastępca dyrektora PAN Biblioteki Kórnickiej, tel. 531 983 633, e-mail katarzyna.wozniak@bk.pan.pl
   b) ze strony Wykonawcy –..... , tel. ..... e-mail ..... .

4. O zmianie danych kontaktowych osób wskazanych w ust. 3 Strony powiadamiają się wzajemnie na piśmie. Zmiana danych kontaktowych tych osób nie stanowi zmiany Umowy.
5. Strony zobowiązują się do informowania na piśmie o każdej zmianie adresu do korespondencji (w tym adresu e-mail), pod rygorem uznania za skuteczne doręczenie korespondencji na niżej podany adres:
   Dla Zamawiającego: Polska Akademia Nauk Biblioteka Kórnicka, ul. Zamkowa 5, 62-035 Kórnik, e-mail: katarzyna.wozniak@bk.pan.pl
   Dla Wykonawcy: ....., e-mail: .....
   Zmiana ta nie stanowi zmiany Umowy.

6. Integralną część Umowy stanowią załączniki:
   1. Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy,
   2. Załącznik nr 2 – Wykaz obiektów,
   3. Załącznik nr 3 – Protokół z okresowej kontroli - wzór,
   4. Załącznik nr 4 – Protokół odbioru,
   5. Załącznik nr 5 – Lista osób skierowanych do realizacji Umowy ze strony Wykonawcy,
   6. Załącznik nr 6 – Lista osób skierowanych do realizacji Umowy ze strony Zamawiającego,
   7. Załącznik nr 7 – Dane do faktury
   8. Załącznik nr 8 - Klauzula informacyjna
   9. Załącznik nr 9 - Ubezpieczenie OC Wykonawcy,
   10. Załącznik nr 10 - odpis z rejestru przedsiębiorców KRS/ wyciąg z ewidencji działalności gospodarczej Wykonawcy/pełnomocnictwo.

7. Umowę sporządzono w formie elektronicznej i podpisano przy wykorzystaniu kwalifikowanych podpisów elektronicznych/ Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

ZAMAWIAJĄCY **WYKONAWCA**

....

Załącznik nr 4 do umowy

PROTOKÓŁ ODBIORU

Podpisany w .....w dniu ..... r./ Umowa nr .....

z dnia .....

pomiędzy:

Przedstawiciel Zamawiającego:

1. .....

Przedstawiciel Wykonawcy:

1. .....

Odebrano dokumentację dla zadania:

Kontrola okresowa polegająca na przeprowadzeniu **rocznej kontroli stanu technicznego** wybranych obiektów budowlanych będących w zasobie nieruchomości Polskiej Akademii Nauk i pozostających w zarządzie PAN Biblioteki Kórnickiej

Potwierdzam zgodności przekazanej dokumentacji, z warunkami wynikającymi z Umowy ..... z dnia .....r.

Podpisy:

Przedstawiciel Zamawiającego Przedstawiciel Wykonawcy

....

Załącznik nr 6 do umowy

LISTA OSÓB

skierowanych do realizacji umowy ze strony Zamawiającego

– do kontaktu, odbioru dokumentacji i podpisania protokołu odbioru

Dotyczy: wykonania usługi pn.: **Kontrola okresowa** polegająca na przeprowadzeniu **rocznej kontroli stanu technicznego** wybranych obiektów budowlanych będących w zasobie nieruchomości Polskiej Akademii Nauk i pozostających w zarządzie PAN Biblioteki Kórnickiej

Lp.	JEDNOSTKA	IMIĘ I NAZWISKO, STANOWISKO	NR TELEFONU; E-MAIL
1	PAN Biblioteka Kórnicka	Katarzyna Woźniak, zastępca dyrektora PAN Biblioteki Kórnickiej	531 983 633 katarzyna.wozniak@bk.pan.pl

Załącznik nr 7 do umowy

Dane do faktury:

Lp.	JEDNOSTKA	NABYWCA	Odbiorca/Płatnik/Adres korespondencyjny
1	**PAN Biblioteka Kórnicka**	Polska Akademia Nauk Plac Defilad 1 00-901 Warszawa NIP 5251575083 GLN: 5907628993408	PAN Biblioteka Kórnicka ul. Zamkowa 5 62-035 Kórnik Identyfikator wew. KSeF: 5251575083-20025 administracja@bk.pan.pl

Załącznik nr 8 do Umowy

Klauzula informacyjna dla Wykonawców <u>będących osobami fizycznymi</u>

1. Administratorem danych osobowych Wykonawcy oraz osób reprezentujących Wykonawcę jest Polska Akademia Nauk, której siedziba mieści się w Warszawie (00-901) przy Placu Defilad 1, a dane kontaktowe to: skrytka pocztowa 24; kancelaria@pan.pl; tel. +48 22 182 61 82.
2. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można się kontaktować pisząc na adres wskazany w ust. 1 lub adres e-mail: iod@pan.pl.
3. Dane osobowe Wykonawcy będą przetwarzane w związku z zawarciem i realizacją niniejszej umowy, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. b rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. *w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)*. A jeżeli strona umowy jest reprezentowana przez pełnomocnika, to jego dane osobowe będą przetwarzana na podstawie obowiązku prawnego, o którym mowa w art. 6 ust. 1 lit. c) ww. rozporządzenia, wynikającego z art. 98 Kodeksu cywilnego – w zakresie ważności umów i właściwej reprezentacji stron. Podane tych danych jest warunkiem zawarcia umowy.
4. Dane osobowe w zakresie wynikającym z ustawy o finansach publicznych zostaną ujawnione w Centralnym Rejestrze Umów JSFP na podstawie obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c ww. rozporządzenia).
5. Dane osobowe, mogą zostać udostępnione podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa oraz podmiotom świadczącym obsługę administracyjno-organizacyjną Administratora danych oraz będą przechowywane nie dłużej niż to wynika z przepisów ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. *o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach*.
6. W granicach i na zasadach opisanych w przepisach prawa, osobom, o których mowa w ust. 1 przysługuje prawo żądania: dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania oraz przeniesienia danych. Ponadto przysługuje prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stanisława Moniuszki 1A, 00-014 Warszawa).

Klauzula informacyjna dla Wykonawców <u>niebędących osobami fizycznymi</u>

1. Administratorem danych osobowych osób reprezentujących Wykonawcę oraz osób wskazanych przez Wykonawcę jako osoby do kontaktu jest Polska Akademia Nauk, której siedziba mieści się w Warszawie (00-901) przy Placu Defilad 1, a dane kontaktowe to: skrytka pocztowa 24; kancelaria@pan.pl; tel. +48 22 182 61 82.
2. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można się kontaktować pisząc na adres wskazany w ust. 1 lub adres e-mail: iod@pan.pl.
3. Dane osobowe:
   1) osób reprezentujących Wykonawcę, będą przetwarzane na podstawie obowiązku prawnego, o którym mowa w art. 6 ust. 1 lit. c rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. *w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)*, wynikającego z przepisów prawa określających umocowanie do reprezentowania – w zakresie ważności umów i właściwej reprezentacji stron. Podane tych danych jest warunkiem zawarcia umowy lub ważności podejmowanych czynności.
   2) osób wskazanych przez Wykonawcę jako osoby do kontaktu/realizacji umowy (imię i nazwisko, służbowe dane kontaktowe, miejsce pracy) będą przetwarzane w prawnie uzasadnionym interesie, o którym mowa w art. 6 ust. 1 lit. f ww. rozporządzenia, w celu

realizacji niniejszej umowy. Dane zostały podane przez Wykonawcę w ramach zawieranej umowy.

4. Dane osobowe, o których mowa w ust. 1 mogą zostać udostępnione podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa oraz podmiotom świadczącym obsługę administracyjno-organizacyjną Administratora danych oraz będą przechowywane nie dłużej niż to wynika z przepisów ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. *o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach*.
5. W granicach i na zasadach opisanych w przepisach prawa, osobom, o których mowa w ust. 1 przysługuje prawo żądania: dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia oraz ograniczenia przetwarzania, jak również prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stanisława Moniuszki 1A, 00-014 Warszawa).
   Ponadto osobom wskazanym przez Wykonawcę jako osoby do kontaktu, przysługuje również prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych, wynikającego ze szczególnej sytuacji.
6. Wykonawca jest zobowiązany do przekazania zapisów niniejszego paragrafu wszystkim osobom fizycznym wymienionym w ust. 1.