

VI. BEZPIECZEŃSTWO ZBIORÓW

Zamek Kórnicki posiada systemy bezpieczeństwa: system sygnalizacji pożaru oraz system sygnalizacji napadu i włamania (SSWiN) monitorowane i bieżąco serwisowane przez firmę ALCAR Systemy Alarmowe, Janusz Groński, ul. Krzywa 2, 62-040 Puszczkowo. W Pałacu Działyńskich system ppoż. serwisowała firma ISKRA.

Zamek Kórnicki posiada całodobową ochronę fizyczną.

System sygnalizacji pożaru włączony jest do monitoringu pożarowego PSP. Obsługą systemu monitorowania sygnałów ppoż. wychodzących z Zamku Kórnickiego oraz z Pałacu Działyńskich w Poznaniu zajmuje się firma TP-TELTECH z siedzibą w Łodzi (90-418), Al. Tadeusza Kościuszki 5/7.

Obsługę systemu SSWiN w biurach administracji Biblioteki Kórnickiej na Pl. Niepodległości 49 w Kórniku, zapewnia Agencja Ochrony „PEWNOŚĆ” Sp. z o.o. z siedzibą w Lesznie, ul. Jackowskiego 52.



VII. INWESTYCJE, REMONTY, ZAKUPY

W roku 2023 realizowano prace związane z utrzymaniem budynków znajdujących się w zarządzie Biblioteki Kórnickiej, dotyczące m.in. bieżących napraw, konserwacji i przeglądów instalacji, systemów alarmowych (kwartalne przeglądy oraz doraźne naprawy systemów sygnalizacji ppoż. oraz sygnalizacji napadu i włamania), serwis windy w Zamku, w Pałacu oraz dźwigu towarowego w magazynie książek, serwis kotłowni (w trzech budynkach), konserwacja i przeglądy hydrantów, systemu CO₂ w magazynie książek, naprawy instalacji elektrycznych i oświetlenia, konserwacja i naprawy instalacji sanitarnych itd.

Biblioteka Kórnicka, mimo ograniczeń wynikających z braku osobowości prawnej, co np. wyklucza nas z pozyskiwania środków unijnych na remonty i inwestycje, nieustannie czyni starania o pozyskanie funduszy na realizację różnych projektów. W roku 2023 prace remontowe i inwestycje były finansowane z dotacji podmiotowej, środków własnych BK, dotacji celowej (inwestycje) oraz z dotacji przyznanych Bibliotece przez Powiat Poznański i Fundację Zakłady Kórnickie.

W 2023 r. w ramach tzw. Polskiego Ładu ogłoszone zostały dwie edycje Rządowego Programu Odbudowy Zabytków. Program polegał na udzielaniu bezzwrotnego dofinansowania prac konserwatorskich, restauratorskich i robót budowlanych przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków. Program kierowany był bezpośrednio do jednostek samorządu terytorialnego, a za ich pośrednictwem również do innych podmiotów zobowiązanych do opieki nad zabytkami. Burmistrz Miasta i Gminy Kórnik zaprosił PAN Bibliotekę Kórnicką do przygotowania wniosków, które gmina w naszym imieniu złożyła. W 2023 r. odbyły się dwie edycje konkursu.

Rząd przeznaczył na program ok. 4,3 mld zł. Każda gmina miała możliwość złożenia 10 wniosków w edycji. Biblioteka przygotowała każdorazowo po 3 wnioski. Niestety żaden z naszych wniosków nie został przyjęty.

Wnioski przygotowane przez PAN BK:

Pierwsze podejście, luty 2023:

- 1) „Rewitalizacja budynku „Klaudynówka” w Kórniku” (Remont i renowacja dachu, stolarki okiennej oraz elewacji budynku oficyny zamkowej - „Klaudynówka”). Szacunkowy koszt robót: 1 600 000 zł brutto;
- 2) Dokumentacja projektowo-wykonawcza przebudowy drewnianego mostu prowadzącego do Zamku w Kórniku. Kwota szacunkowa 130 000 zł brutto;
- 3) Projekt renowacji zabytkowej kamienicy na Pl. Niepodległości w Kórniku znajdującej się na liście Pomników Historii "Kórnik – zespół zamkowo-parkowy wraz z kościołem parafialnym – nekropolią właścicieli". Kwota szacunkowa 130 000 zł brutto.

Drugie podejście, sierpień 2023:

- 1) Projekt renowacji zabytkowej kamienicy na Pl. Niepodległości w Kórniku znajdującej się na liście Pomników Historii "Kórnik – zespół zamkowo-parkowy wraz z kościołem parafialnym – nekropolią właścicieli" - 150 000 zł brutto;
- 2) Wymiana stolarki okiennej w zabytkowej oficynie „Australia” znajdującej się na liście Pomników Historii "Kórnik – zespół zamkowo-parkowy wraz z kościołem parafialnym – nekropolią właścicieli" - 1 700 000 zł brutto;
- 3) Renowacja zabytkowego drewnianego mostu prowadzącego do Zamku w Kórniku znajdującej się na liście Pomników Historii "Kórnik – zespół zamkowo-parkowy wraz z kościołem parafialnym – nekropolią właścicieli" - 1 500 000 zł brutto.

1. Prace remontowe i renowacyjne

1.1. Remont i renowacja murów wewnętrznych przyziemia Zamku w Kórniku – etap 5

W roku 2023 zrealizowano kolejny etap prac renowacyjnych w przyziemiach Zamku Kórnickiego. Prace realizowane były pod ścisłym nadzorem konserwatorskim, który powierzono pani Katarzynie Wypych. Pani konserwator przeprowadzała systematyczne badania stopnia zasolenia i zawilgocenia przyziemi, wyznaczała także zakresy prac i nadzorowała jakość wykonania. Nadzór autorski pełniła p. Justyna Syller, nadzór budowlany – p. Wojciech Borkowski. Roboty wykonała wyłoniona w przetargu firma „Orlikon” z Poznania. Stały nadzór nad realizacją prac miał Konserwator Powiatowy.

W ramach 5-ego etapu prac w przyziemiach Zamku Kórnickiego w 2023 r. wymieniono 540 m² okładów odsalających, położonych we wcześniejszych etapach (zakres A i B). Szczegółowe wskazania okładów przeznaczonych do wymiany (w sumie w ilości 540 m²), określił konserwator po wykonaniu aktualnych badań. W kilku pomieszczeniach ze względu na intensywne wysolenia, zgodnie z ustaleniem konserwatora wymieniono okłady dwukrotnie. Okłady wymieniono na ścianach w pomieszczeniach: 1, 2 (dwukrotnie), 3a, 4, 5, 6, 8 (dwukrotnie), 11, 13, 14, 14a, 15, 16 (dwukrotnie), 19 (dwukrotnie), 20 (dwukrotnie), 21.

Koszt prac etapu 5 wyniósł w sumie 257 338,00 41 zł. Prace sfinansowano z dotacji Powiatu Poznańskiego (148 188,47 zł), Fundacji Zakłady Kórnickie (105 849,53 zł; w tym 6 396,00 zł wypłacone w styczniu i lutym 2024 r. za nadzór konserwatorski), środki własne BK 3 300,00 zł.

1.2. Remont windy w Zamku Kórnickim

Zamek Kórnicki jest każdego roku odwiedzany przez średnio 70 000 osób. Wśród gości licznie odwiedzają nas osoby niepełnosprawne. W roku 2004 w wieży zamkowej zainstalowana została winda, przystosowana dla osób niepełnosprawnych. Dźwig osobowy został zamontowany w miejscu dawnej windy towarowej. Jest to dźwig hydrauliczny bez podszybia o udźwigu 700 kg na 9 osób lub wózek z osobami towarzyszącymi. Oddanie do użytku windy, spowodowało, iż Zamek stał się dostępny dla osób z ograniczoną sprawnością. Wcześniej bez windy, XIX-wieczny Zamek miał wiele ograniczeń dla osób, które poruszały się na wózkach.

Winda jest systematycznie serwisowana i remontowana oraz nadzorowana przez Urząd Dozoru Technicznego. Dla sprawnego i bezpiecznego funkcjonowania windy konieczną okazała się wymiana sterowania. Sterowanie urządzenia pracowało nieprzerwanie od 19 lat. Elementy elektroniczne i elektryczne wykazywały ślady dużego

zużycia, co powodowało usterki i gorszą pracę windy. Sterowanie to – zgodnie z sugestią serwisanta – wymagało pilnej wymiany. Brak działań interwencyjnych mogło grozić w niedługim czasie poważną awarią windy i ograniczeniem w dostępie dla osób niepełnosprawnych.

Remont objął:

- wymianę sterowania windy (tablica sterowa, okablowanie szybu i maszynowni, tablica wstępna, kasety przywołania, panel sterowania w kabinie, przyciski, wyświetlacze, sterownik drzwi, system odwzorowania w szybie)

- wykonanie dokumentacji i uzgodnień

- wykonanie pomiarów elektrycznych.

Dzięki remontowi mamy w zamku sprawną i bezpieczną windę.

Remont windy w Zamku Kórnickim został sfinansowany z dotacji podmiotowej; koszt: 52 398,00 zł.

1.3. Wymiana 3 okien w zabytkowej oficynie Australia

Oficina zamkowa „Australia” powstała w II połowie XVIII wieku, w 1757 r. Na przestrzeni lat budynek był wielokrotnie przebudowywany. Stolarka okienna i drzwiowa w całości pochodzi z okresu remontu w latach 40-tych XX wieku. Oficina zamkowa obecnie pełni funkcję mieszkalną. Część pomieszczeń jest wykorzystywana na cele statutowe Biblioteki (magazyny).

W budynku istnieją dwa typy okien skrzynkowych: okna skrzynkowe ze ślemieniem, wyposażone w okiennice w przyziemiu oficyny oraz okna skrzynkowe na I i II piętrze. Trzeci typ stanowią okna dachowe, jednoramowe typu tzw. wole oko oraz okno połaciowe. Okna wyposażone są w szprosy zewnętrzne.

Wszystkie okna są w złym stanie technicznym, nieszczelne i wypaczone, z widocznymi złuszczeniami farb i ubytkami. Stolarka okienna wraz z podokiennikami w całości przeznaczona jest do wymiany; okiennice przeznaczone do renowacji lub odtworzenia na wzór istniejących; stylizowane klamki okienne – istniejące do zachowania i renowacji oraz do odtworzenia na wzór istniejących. Stolarka okienna w lukarnach, drewniana, skrzynkowa, ze względu na długotrwałą eksploatację i nieprzeprowadzane remonty nie nadaje się do dalszego użytkowania. Pozostałe okna poddasza są oknami połaciowymi typu świetlik oraz okna typu „wole oko”; również są w złym stanie technicznym.

Ze względu na niemożliwe podjęcie generalnego remontu budynku (brak funduszy) oraz w związku z prośbami lokatorów zamieszkujących oficynę, zwracającymi uwagę na nieszczelność, przeciekanie i ubytki ciepła, postanowiono podjąć się systematycznej wymiany stolarki okiennej w oparciu o w/w projekt i program konserwatorski. Wymianę okien chcemy rozłożyć na kilka lat ze względu na koszty.

Pani mgr inż. arch. Justyna Syller przygotowała projekt pt.: „Wymiana stolarki okiennej w budynku „Australia” – remont”, czerwiec 2023. Konserwator Powiatowy pozytywnie odniósł się do planów Biblioteki dotyczących systematycznej wymiany stolarki okiennej; uzyskaliśmy stosowne pozwolenie i decyzję.

Koszt realizacji jednego okna wg zaprojektowanej technologii i zachowaniem historycznego wyniósł ok. 10 000 zł brutto. W 2023 r. mogliśmy sobie pozwolić na wymianę 3 okien. Prace zlecieliśmy firmie "Okna-Kołodziejczyk" Janusz Kołodziejczyk z Tylmanowej, która wykonywała okna jako podwykonawca do oficyny Kludynówka.

Koszt całego zadania sfinansowanego z dotacji podmiotowej wyniósł 38 126,00 zł (8 610,00 zł koszt projektu; 29 516,31 zł koszt okien).

1.4. Wymiana 2 kotłów gazowych

Pomieszczenia sali ekspozycyjnej w oficynie Kludynówka oraz biura administracji PAN BK w budynku w Kórniku na Pl. Niepodległości 49, ogrzewane są piecami gazowymi, dwufunkcyjnymi. Piece są systematycznie serwisowane. Serwisant wskazał, że urządzenia są już wyeksploatowane i wymagają wymiany. W związku z powyższym podjęto decyzję o instalacji nowych, bardziej wydajnych urządzeń.

Biblioteka uzyskała dwa nowoczesne, ekonomiczne piece gazowe, dwufunkcyjne, z zamkniętą komorą spalania. Wymiana urządzeń gwarantuje bezpieczeństwo użytkowania, ale także oszczędności, gdyż nowoczesne urządzenia są mniej energochłonne.

Zadanie sfinansowano ze środków własnych BK; koszt zakupu i montażu dwóch piecy dwufunkcyjnych wraz z wkładami kominowymi wyniósł 20 231,04 zł.

1.5. Remont instalacji kanalizacji sanitarnej

W związku remontem płyty rynku w Poznaniu, wymieniana była instalacja biegnąca ulicą Franciszkańską, do której podłączona jest instalacja z głównej części Pałacu Działyńskich. Pałac Działyńskich ma stare instalacje kanalizacyjne, często sięgające lat 50-ych XX wieku. Do w/w instalacji nie mieliśmy dotąd dojścia, gdyż brakowało rewizji, dlatego od lat nie była czyszczona. Na prośbę BK w ulicy Franciszkańskiej Miasto Poznań zleciło wykonanie studni rewizyjnej. Postanowiliśmy wykorzystać to na wykonanie czyszczenia i zabezpieczenia kanalizacji.

Wykonano czyszczenie oraz inspekcję TV rur żeliwnych na odcinku ok. 10m od studni z zasuwą burzową w korytarzu przy banku do ciągu głównego odprowadzającego ścieki z budynku Pałacu Działyńskich do ul. Franciszkańskiej. Dostosowano istniejącą studnię z zasuwą burzową dla potrzeb założenie rękawa. Zamontowano rękaw Brawoliner – uszczelniono kanalizację.

Remont instalacji kanalizacji – ciąg odprowadzający ścieki z budynku Pałacu Działyńskich do ul. Franciszkańskiej, wykonała firma h.s. INSPOL Szymon Hellmann z Poznania; zadanie sfinansowano z dotacji podmiotowej; koszt 14 633,58 zł.

2. Zadania inwestycyjne

2.1. „Rewitalizacja zabytkowego budynku "Klaudynówka" w Kórniku (rewitalizacja z przebudową budynku oficyny zamkowej "Klaudynówka") - koszt zadania: 1 841 984,30 zł; dotacja celowa.

Po trzech latach bezskutecznych prób przeprowadzenia przetargu, w 2023 r. udało się wyłonić wykonawcę prac przy budynku „Klaudynówka”. W latach 2021-2022 przetargi zakończyły się niepowodzeniem z powodu galopującej inflacji. Składane oferty wielokrotnie przewyższały kwoty wynikające z kosztorysów inwestorskich i środków jakimi dysponowała Biblioteka. W lutym 2023 r. złożyliśmy wniosek na finansowanie prac z funduszy tzw. Polskiego Ładu (zob. wyżej pkt. VII); niestety wniosek nie został pozytywnie rozpatrzony.

W czerwcu 2023 r. otrzymaliśmy z Akademii propozycję skorzystania ze środków dotacji celowej, których nie udało się wydać w innej jednostce PAN. Skorzystaliśmy z oferty i tym razem szczęśliwie udało się wyłonić wykonawcę prac, a Biblioteka miała zapewnione odpowiednio wysokie środki.

Warto podać tu kwoty z kosztorysów inwestorskich dot. rewitalizacji Klaudynówki (dla tego samego zakresu prac) z lat 2021-2023, by pokazać skalę inflacji:

2021 r. - 796 790,24 zł

2022 r. - 864 657,43 zł

2023 r. - **1 783 378,03 zł**

Finalnie koszt całego zadania obejmujący roboty budowlane, nadzory inwestorskie (budowlany, autorski, konserwatorski) oraz badania archeologiczne, wyniósł 1 841 984,30 zł.

Oficyna „Klaudynówka” zbudowana została w 1790 r. (na budynku przywrócono tę historyczną datę), wchodzi w skład zabytkowego zespołu parkowo-pałacowego wpisanego do rejestru zabytków 1.06.1968 r. (nr 116/A). W budynku mieści się sala ekspozycyjna, w której Biblioteka Kórnicka organizuje wystawy, wykłady i warsztaty biblioteczne oraz 3 lokale mieszkalne.

Ze względu na ocenę stanu zachowania dachu, stolarki okiennej i drzwiowej oraz elewacji, zaplanowano prace mające na celu poprawę stanu zachowania oraz estetyki zabytkowego obiektu, stanowiącego integralną część zespołu zamkowo-parkowego w Kórniku, odwiedzanego każdego roku przez tysiące gości.

Prace wykonano w oparciu o projekt budowlano-wykonawczy autorstwa mgr inż. arch. Justyny Syller z marca 2021: Remont i renowacja dachu, stolarki okiennej oraz elewacji, budynku oficyny zamkowej - „Klaudynówka”. Pozwolenie konserwatorskie nr 94/A/2021 z 28.05.2021; decyzja zezwalająca na budowę nr 4164/21 z 21.07.2021.

Roboty wykonała firma „Orlikon” z Poznania. Prace realizowano przy stałej współpracy z Konserwatorem Powiatowym.

Dzięki inwestycji zrealizowano następujące prace:

- wzmocniono konstrukcję dachu, wymieniono ołacenie, wykonano izolację termiczną, wiatroizolację oraz paroizolację dachu, położono nowe pokrycie dachu,
- na dachu zainstalowano instalację odgromową, wykonano komunikację dachową, zamontowano płotki dachowe śniegowe, wymieniono rynny i rury spustowe, naprawiono kominy
- wymiano stolarkę okienną z zachowaniem wielkości, podziałów, detalu od strony zewnętrznej budynku; (kolorystykę ustalono z Konserwatorem Powiatowy); wymieniono okna skrzynkowe z zastosowaniem zasady: zewnętrzne skrzydło ze szkleniem pojedynczym, wewnętrzne trzy-szybowe, o wymaganej izolacyjności cieplnej $UW_{max}=0,9 \text{ Wxm}^2/\text{K}$ oraz okna połaciowe (3 szt.) o wymaganej izolacyjności cieplnej $UW_{max}=1.1 \text{ W/m}^2/\text{K}$;
- wykonano renowację okiennic wewnętrznych;
- wymieniono parapety wewnętrzne;
- wykonano obróbki blacharskie z blachy tytanowo-cynkowej w strefie parapetów zewnętrznych;
- wykonano renowację elewacji - naprawa spękań murów, wzmocnienie tynków pierwotnych, skucie tynków zdegradowanych, uzupełnienie tynków, scalenie faktury tynków na całej elewacji;
- wykonano naprawę detali architektonicznych elewacji (opaski wokół okien i drzwi, opaski narożne);
- poddano renowacji cokół;
- ze względu na duże zniszczenia wykonano nowe gzymsy (konieczne było częściowe przemurowanie ściany w obrębie gzymsu ze względu na wcześniejszą krzywiznę);
- elewacji przywrócono zgodnie z ustaleniami z Konserwatorem Powiatowym – kolor nawiązujący do pierwotnego, historycznego;
- wykonano izolację poziomą ścian fundamentowych metodą iniekcji;
- wykonano izolację pionową;
- wykonano opaskę żwirową odprowadzającą wilgoć wokół obiektu na szerokość 50 cm;

- wykonano gruntowne prace naprawcze w sali ekspozycyjnej; przebudowano i unowocześniono toaletę, odnowiono ściany oraz zamontowano nowe podłogi z paneli winylowych.

Budynek został doprowadzony do właściwego stanu ze względów konstrukcyjnych i konserwatorskich.

3. Inne prace

Ze względu na postępującą degradację drewnianego mostu prowadzącego do Zamku Kórnickiego od strony parku, konieczne jest podjęcie działań związanych z renowacją. W roku 2023 przeprowadzone zostało postępowanie mające na celu wyłonienie wykonawcy zadania: „Projekt przebudowy drewnianego mostu przez fosę Zamku w Kórniku z próbą przywrócenia jego historycznego wyglądu - wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej wraz z nadzorem autorskim i uzyskaniem niezbędnych decyzji i pozwoleń”. Z kilku otrzymanych ofert wybrano najkorzystniejszą cenowo ofertę lokalnej firmy „Mostownia Weronika Słodkowicz” (ul. Słoneczna 16, 62-035 Radzewo). Umowę na wykonanie projektu i pozyskanie wszystkich decyzji i pozwoleń, zawarto do 30 września 2024 r. Zadanie finansowane jest ze środków dotacji Fundacji Zakłady Kórnickie.

Pan Tomasz Pokorski, stolarz-konserwator, wykonał różne prace stolarskie m.in.:

- w Pałacu Działyńskich: wymiana tapicerki 18 krzesel w Sali Złotej; wykonano 7 nowych półek w czytelnicy pałacowej;

- naprawa okna i drzwi w oficynie Australia;

- naprawa zabytkowego krzesła (wymiana obicia) z gabinetu zastępcy dyrektora.

Najwięcej prac wykonano w Zamku Kórnickim, m.in.: naprawa XIX-wiecznych krzesel (15 szt., przechowywane w magazynie obrazów); naprawy i prace stolarskie w pracowni Działu Nowych Druków; wykonanie siatek na okna w piwnicy (przeciw owadom i gryzoniom); naprawa drzwi do Sali Burgrabiego i drzwi wejściowych do Zamku, uszczelnienie okien w gabinecie p. Dyrektor, naprawa okna w Sali Czarnej, naprawa krzesel w sekretariacie, stabilizacja półek w gabinecie p. Dyrektor; naprawa i renowacja zabytkowego stołu intarsjowanego (podarowany bibliotece); wykonanie drewnianego „teatrzyku” wzorowanego na zarysach Zamku w Kórniku (na potrzeby działań edukacyjnych); wykonanie skrzyni do przechowywania sprzętu i środków do sprzątnięcia (skrzynia ulokowana na 1ym piętrze zamku, pod schodami).

W czytelnicy w Zamku Kórnickim wykonano renowację 2 stołów: przywrócono pierwotną kolorystykę nóg i skrzyni, wykończono drewniane powierzchnie zgodnie z pierwotną technologią politurą szelakową, poprawiono instalację elektryczną,

oklejono płyty robocze ekoskórą w kolorze ciemno cielonym. Ekoskóra ma chronić zbiory. Ze względu na historyczny charakter obiektów ekoskóra została nałożona w sposób umożliwiający przywrócenie pierwotnego wyglądu. Wykonano dodatkowo dwa stoły wzorowane na historycznych, znajdujących się w czytelni, o długości 140 cm i szerokości zgodnej z wzorcowymi stołami. Noe stoły również zostały pokryte ekoskórą. Dodatkowo wykonano dla czytelni szafę-garderobę. Zakupiono również nowe lampki na stoły. Dzięki temu zdecydowanie poprawiono estetykę czytelni, która jest wizytówką Biblioteki. Na rok 2024 zaplanowano dopasowanie pozostałych elementów wyposażenia. Wymieniono również lamki w czytelni w Pałacu Działyńskich.

W saloniku i w buduarce w Zamku zabezpieczono okna specjalnymi przesłonami, ograniczono tym samym nadmierne nasłonecznienie pomieszczeń. W Pałacu w Sali Czerwonej w sekretariacie zamontowano rolety.

Wymieniono meble i sprzęt AGD (lodówka, mikrofalówka) w kuchni na I piętrze Pałacu Działyńskich (pomieszczenie socjalne).

4. Zakupy

- 1) Zakup próżniowego stołu podgrzewanego do dublowania obrazów dla Biblioteki Kórnickiej** – finansowanie dotacją celowa 30 000,00; środki BK 2.000,00

Przegląd konserwatorski przeprowadzony w l. 2017-2018 wykazał, że blisko 35% kolekcji malarskiej w Bibliotece Kórnickiej wymaga ponownego dublowania obrazów. Jednorazowy koszt takiej usługi na rynku zewnętrznym wyceniany jest w zależności od wielkości obrazu od 310 tys. zł.

Konserwatorzy zatrudnieni w Bibliotece Kórnickiej posiadają odpowiednie kompetencje, aby tego typu prace wykonać samodzielnie. Dotąd nie było to możliwe, ze względu na brak odpowiedniego sprzętu.

Dzięki zakupowi pracownia konserwatorska BK została doposażona w próżniowy stół podgrzewany do dublowania obrazów, co pozwoli rozpocząć systematyczną, fachową konserwację obrazów z kórnickiej kolekcji.

W 2023 r. udało się również zakupić: nową macierz; 9 komputerów; 7 laptopów, 14 monitorów (systematyczna wymiana urządzeń); zakupiono kserokopiarkę na potrzeby administracji oraz system do inwentaryzacji majątku. Kupiono także telewizor na potrzeby prezentacji do Sali Czerwonej w Pałacu Działyńskich (rozmiar ekranu 98") wraz profesjonalnym elektrycznym mobilnym stojakiem do telewizorów (dotychczas wykorzystywany w Pałacu, nieco mniejszy telewizor multimedialny został przewieziony do sali

ekspozycyjnej w Kludynówce). Na potrzeby zorganizowanych spotkań w Pałacu Działyńskich w Zamku Kórnickim zakupiono dodatkowo lampy LED ze statywami oraz 4 mikrofony, a do Pałacu dodatkowo kupiono aparat fotograficzny Canon 2000D, do uwieczniania wydarzeń.



VIII. WYNAJEM POMIESZCZEŃ

W Kórniku na podzamczu wynajmowany jest na działalność usługową budynek gastronomiczny (lokal o powierzchni użytkowej 54,10 m²), wraz pawilonem WC (45,70 m²) i ogródkiem gastronomicznym (35 m²). Najemcą jest ZPHU Paweł Jafernik (umowa zawarta na okres od 1.01.2021 do 31.12.2031).

W przyziemiach budynku Pałacu Działyńskich w Poznaniu (ul. Stary Rynek 78-79) lokal o powierzchni 114,37 m² wynajmuje BNP Paribas Bank Polska Spółka Akcyjna z siedzibą w Warszawie (umowa od 15 lutego 2021 r. do 14 lutego 2026 r.)

W Pałacu Działyńskich pomieszczenia użytkują jednostki PAN: Oddział PAN w Poznaniu (543,36 m² na II piętrze w Pałacu) oraz Instytut Sławiastyki PAN (63,78 m² na II piętrze w Domku Gotyckim). Na poddaszu pracownikom Biblioteki wynajmowane są 4 mieszkania. Pozostała część Pałacu pozostaje w gestii Biblioteki Kórnickiej.

W Kórniku w budynkach na ul. Zamkowa 1, Zamkowa 10, Pl. Niepodległości 47-49, wynajmowane są lokale mieszkalne.

IX. KONTROLE

W 2023 r. została przeprowadzona kontrola przez pracownika Zespołu Audytu Wewnętrznego PAN; temat kontroli: „PAN Biblioteka Kórnicka - Zarządzanie zasobami ludzkimi w latach 2020 - 2022”.

Zakres:

- 1) prawidłowość prowadzenia akt osobowych;
- 2) poprawność zawierania umów o pracę, umów zleceń;
- 3) sposób delegowania uprawnień pracownikom, w tym stosowania sformalizowanych zakresów uprawnień i obowiązków;
- 4) właściwe stosowania systemu premiowania i nagród;
- 5) zgodność z regulacjami wewnętrznymi PAN stosowania obowiązującej tabeli wynagrodzeń ;

- 6) ocena wskaźnika fluktuacji kadr na przestrzeni lat 2020 - 2022;
- 7) sposób ewidencji i rozpatrywania zgłaszanych skarg.

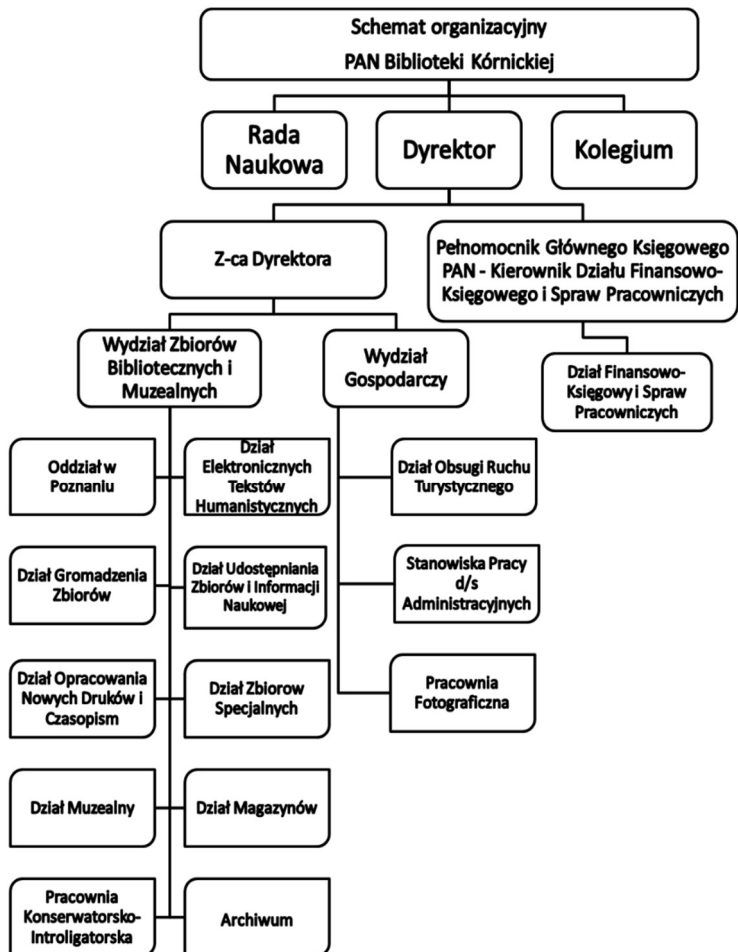
Zalecenia pokontrolne

- 1) Przegląd akt osobowych, pod kątem aktualizacji zakresów obowiązków i uprawnień pracowników wraz z określeniem zastępstw na każdym stanowisku (minimum raz w roku).
- 2) Ustalenie zasad wynagrodzeń w ramach zawieranych umów zleceń z pracownikami - wg stawek godzinowych brutto, za realizację czynności wykraczających poza obowiązki służbowe pracowników (tych samych stawek za te same czynności) – z *określeniem tych stawek w zapisach umów zleceń*.
- 3) Wprowadzenie zasad ewidencji skarg i wniosków w BK PAN oraz sposobu ich rozpatrywania, zgodnie z decyzją Prezesa PAN nr 46/13 z dnia 8 listopada 2013 r. w sprawie „regulaminu organizacji przyjmowania, rozpatrywania oraz załatwiania skarg i wniosków w Kancelarii Polskiej Akademii Nauk”.
- 4) Bieżąca współpraca pracownika odpowiedzialnego za sprawy kadrowe oraz kierownictwa BK PAN (Dyrektora i jego Zastępcy) z Zespołem Spraw Pracowniczych PAN - wskazane jest zorganizowanie szkolenia wewnętrznego w zakresie zarządzania zasobami ludzkimi dla pracownika BK PAN odpowiedzialnego za sprawy pracownicze.

Zlecenia zostały zrealizowane.

ZAŁĄCZNIKI

Zał. 1. Wykaz pracowników Biblioteki Kórnickiej PAN wg stanu na 31 grudnia 2023 r.



Kierownictwo PAN Biblioteki Kórnickiej

- 1) dr hab. Magdalena Biniś-Szkopek, prof. UAM – dyrektorka
- 2) mgr Katarzyna Woźniak, starszy kustosz, zastępca dyrektora
- 3) mgr Alicja Wiła – kierownik Działu Finansowo-Księgowego i Spraw Pracowniczych (główna księgowa - Pełnomocnik Głównego Księgowego PAN)

Sekretariat

- 4) Maria Hładyszewska – starszy bibliotekarz

Bibliotekarz Systemowy

- 5) dr Aleksandra Losik-Sidorska – starszy kustosz (0,75 etatu)

Dział Gromadzenia Zbiorów

- 6) dr Tomasz Zuzek – starszy kustosz, kierownik
- 7) Beata Biedermann – starszy bibliotekarz
- 8) Irmina Jankowiak – starszy bibliotekarz

Dział Opracowania Nowych Druków i Czasopism

- 9) mgr Monika Małecka – starszy kustosz, kierownik
- 10) mgr Łukasz Fober – starszy kustosz
- 11) mgr Rafał Pawlak – starszy kustosz
- 12) mgr Sonia Drygas – kustosz (PDz)
- 13) mgr Joanna Sobiegraj – kustosz
- 14) dr Ewa Wielgosz-Sokrupka – kustosz (PDz)

Dział Zbiorów Specjalnych

- 15) mgr Magdalena Marcinkowska – starszy kustosz, kierownik
- 16) dr Aneta Falk – starszy kustosz
- 17) dr Korneliusz Kaczor – starszy kustosz (PDz)
- 18) dr Agnieszka Królczyk – starszy kustosz (PDz)
- 19) dr Edyta Bątkiewicz-Szymanowska – starszy kustosz
- 20) mgr Milena Stępnik – starszy bibliotekarz (urlop rodzicielski)

Dział Udostępniania Zbiorów i Informacji Naukowej

- 21) dr Małgorzata Cieliczko – kustosz, kierowniczka
- 22) mgr Grzegorz Kubacki – starszy kustosz (czytelnia Zamek)
- 23) mgr Krzysztof Rataj – starszy bibliotekarz (czytelnia Pałac)
- 24) Marcelina Kilińska – bibliotekarz (czytelnia Pałac, 0,75 etatu)

Dział Muzealny

- 25) mgr Mikołaj Potocki – starszy kustosz, kierownik
- 26) mgr Łukasz Borowiak – starszy bibliotekarz

Dział Magazynów

- 27) Karol Jaskuła – starszy magazynier, kierownik
- 28) Krzysztof Stolc – starszy magazynier
- 29) Sławomira Jabłońska – starszy magazynier
- 30) Hanna Szcześniak – magazynier/sprzątaczką w magazynach
- 31) Wojciech Dryer – starszy magazynier

Pracownia Konserwatorsko-Intrologatorska

- 32) dr Aleksandra Kwiatkowska – starszy konserwator, kierownik (0,75 etatu)
- 33) Piotr Jaskuła – starszy konserwator – mistrz intrologator
- 34) mgr Aleksandra Wysokińska – konserwator zb. muzealnych
- 35) mgr Marta Nalaskowska – konserwator (0,25 etatu)

Dział Ruchu Turystycznego

- 36) Monika Szczepaniak – starszy dokumentalista, kierowniczką
- 37) Leszek Grześkowiak – starszy renowator (0,5 etatu)
- 38) Maria Jańczyk – pracownik obsługi - starszy rzemieślnik
- 39) Maria Pawłowska – pracownik obsługi, opiekun ekspozycji muzealnej
- 40) Beata Taciak – pracownik obsługi, obsługa kasy w Zamku
- 41) Myroslawa Czerniak – pracownik obsługi, opiekun ekspozycji muzealnej
- 42) Maria Burzyńska - pracownik obsługi, opiekun ekspozycji muzealnej
- 43) Hubert Pawłowski – asystent muzealny

Pracownicy techniczni

- 44) Henryk Jaskuła – pracownik obsługi - starszy rzemieślnik
- 45) Ewa Sarnowska – pracownik obsługi, sprzątaczką

Oddział w Poznaniu

- 46) mgr Janina Martyna – starszy kustosz, kierownik Oddziału
- 47) Grabowski Marcin - pracownik obsługi – starszy rzemieślnik, woźna w Pałacu
- 48) Józwiak Agnieszka – pracownik obsługi – starszy rzemieślnik, dozorca w Pałacu
- 49) Paluch Bogumiła – pracownik obsługi – starszy rzemieślnik, woźna w Pałacu
- 50) Katarzyna Nawracała – rzemieślnik – sprzątaczką w Pałacu

Dział Elektronicznych Tekstów Humanistycznych (Pałac Działyńskich)

- 51) mgr Wojciech Zagartowski - starszy kustosz, kierownik
- 52) mgr Adam Fludra - starszy kustosz
- 53) Monika Kitkowska – dokumentalista (urlop rodzicielski)
- 54) Grzegorz Matz - starszy dokumentalista
- 55) Monika Niemier – starszy dokumentalista (Zamek)
- 56) mgr Justyna Olszewska - starszy dokumentalista
- 57) mgr Maria Wróż - starszy kustosz

Sam. Stanowiska Pracy ds. Promocji, Wydawnictw i Rozwoju Biblioteki

- 58) mgr Małgorzata Potocka – starszy kustosz

Dział Finansowo Księgowy i Spraw Pracowniczych

- 59) Małgorzata Mroczkowska – starszy specjalista ds. kadrowo płacowych
- 60) Elwira Sroczyńska – księgowa

Załącznik 2. Zbiory Biblioteki Kórnickiej. Stan na 31 grudnia 2023 r.

Nabytki

Zbiory	Nabytki w 2022		Nabytki w 2023		Jedn. oblicz.
	Ogółem	zbiory specjalne - podział	ogółem	zbiory specjalne - podział	Jedn. inw/wol.
I. ZBIORY BIBLIOTECZNE					
Nowe druki	8540		3195		wol.
Czasopisma	1370		1430		wol.
Zbiory specjalne:	221		120		Jedn. inw
<i>rękopisy</i>		49		23	Jedn. inw
<i>dyplomy</i>		0		0	Jedn. inw
<i>stare druki</i>		105		71	Jedn. inw
<i>bibl. szachowa</i>		3		1	Jedn. inw
<i>kartografia</i>		41		15	Jedn. inw
<i>archiwalia (AB)</i>		0		0	Jedn. inw
<i>muzykalia</i>		3		6	Jedn. inw
<i>zbiory filatelist.</i>		0		0	Jedn. inw
<i>mikrofilmy</i>		0		0	Jedn. inw
<i>mat. fototechn. (fotok.)</i>		0		0	Jedn. inw
<i>dokum. audio-wizualne</i>		0		0	Jedn. inw
<i>makiety st.dr. i rkpsów</i>		0		0	Jedn. inw
<i>kserokopie</i>		0		0	Jedn. inw
<i>CD n.druk</i>		3		0	Jedn. inw
<i>CDa zb.spec.</i>		17		4	Jedn. inw
<i>zbiór pieczęci</i>		0		0	Jedn. inw
RAZEM ZB.BIBL.: nowe druki, czasop., zb. specj.	10131		4745		
II. ZBIORY MUZEALNE					
a) Zbiory muzealne MK	5		9		Jedn. inw
b) Zbiory numizmatyczne:	39		0		
<i>banknoty</i>		8		0	Jedn. inw
<i>Monety</i>		31		0	Jedn. inw
c) Dok. ikonograficzne:	16		228		
<i> płyty graficzne</i>		0		0	Jedn. inw
<i>odbitki graficzne</i>		0		2	Jedn. inw
<i>ekslibrisy</i>		0		17	Jedn. inw
<i>Rysunki</i>		1		0	Jedn. inw
<i>plany architektoniczne</i>		0		0	Jedn. inw
<i>fotografie historyczne</i>		1		204	Jedn. inw
<i> pocztówki</i>		14		5	Jedn. inw
d) DZS	25		38		Jedn. inw
e) Fotografia użytkowa	0		0		Jedn. inw
RAZEM zbiory muzealne:	85		275		
III. DEPOZYT					
a. Depozyt Fr. Kosińskiego	0		0		wol
b. Depozyt muzealny	0		0		Jedn. inw
RAZEM depozyty:	0		0		Jedn. inw /wol.
RAZEM ZBIORY BIBLIOTEKI KÓRNICKEJ	10216		5020		Jedn. inw /wol.

Inwentaryzacja:

Zbiory	Inwentaryzacja stan na 31.12.2022		Zinwentaryzowano w 2023 r.		Inwentaryzacja stan na 31.12.2023		Jedn. oblicz.
	ogółem	zb. spec. podział	ogółem	zb. spec. podział	Ogółem	zb. spec. podział	Jedn. inw. wol.
I. ZBIORY BIBLIOTECZNE							
Nowe druki	239978		2775		242753		wol.
Czasopisma	109785		1369		111154		wol.
Zbiory specjalne:	68695		172		68867		Jedn. inw
<i>rękopisy</i>		16124		23		16147	Jedn. inw
<i>Dyplomy</i>		260		0		260	Jedn. inw
<i>stare druki</i>		30579		116		30695	Jedn. inw
<i>bibl. Szachowa</i>		3032		0		3032	Jedn. inw
<i>Kartografia</i>		2652		0		2652	Jedn. inw
<i>archiwalia (AB)</i>		1188		0		1188	Jedn. inw
<i>Muzykalia</i>		1259		0		1259	Jedn. inw
<i>zbiory filatelist.</i>		47		0		47	Jedn. inw
<i>Mikrofilmy</i>		11162		0		11162	Jedn. inw
<i>mat. fototechn. (fotok.)</i>		601		0		601	Jedn. inw
<i>dokum. audio-wizualne</i>		41		0		41	Jedn. inw
<i>makiety st.dr. i rkpsów</i>		52		2		54	Jedn. inw
<i>Kserokopie</i>		71		0		71	Jedn. inw
<i>CD n.druk</i>		901		0		901	Jedn. inw
<i>CDa zb.spec.</i>		349		0		349	Jedn. inw
<i>druki 2. Obiegu</i>		79		0		79	Jedn. inw
<i>zbiór pieczęci</i>		298		31		329	Jedn. inw
RAZEM ZB.BIBL.: nowe druki, czasop.,zb. specj.	418458		4316		422774		
II. ZBIORY MUZEALNE							
a) Zbiory muzealne MK	6463		7		6470		Jedn. inw
b) Zbiory numizmatyczne:	13813		0		13813		
<i>Banknoty</i>		1 887		0		1 887	Jedn. inw
<i>Monety</i>		11 926		0		11 926	Jedn. inw
c) Dok. ikonograficzne:	44947		118		45065		
<i>plyty graficzne</i>		424		0		424	Jedn. inw
<i>odbitki graficzne</i>		10491		0		10491	Jedn. inw
<i>Ekslibrisy</i>		15080		0		15080	Jedn. inw
<i>Rysunki</i>		2509		0		2509	Jedn. inw
<i>plany architektoniczne</i>		943		0		943	Jedn. inw
<i>fotografie historyczne</i>		10409		118		10527	Jedn. inw
<i>Pocztówki</i>		5091		0		5091	Jedn. inw
d) DZS	284	0	0		284		Jedn. inw
e) Fotografia użytkowa	9920	0	0		9920		Jedn. inw
RAZEM zbiory muzealne:	75427		125		75552		
III. DEPOZYTY							
a. Depozyt Fr. Kosińskiego	221		0		221		wol
b. Depozyt muzealny	25		0		25		Jedn. inw
RAZEM depozyty:	246		0		246		Jedn. inw /wol.
RAZEM ZBIORY BIBLIOTEKI KÓRNICKIEJ	494 131				498 572		Jedn. inw /wol.

Załącznik 3. Spis spuścizn nowodrucznych – do opracowania

Kolekcje/spuścizny z nadaną akcesją, czekające na opracowanie w Dziale Nowych Druków i Czasopism

L.p.	Data (rok) przekazania	Ilość j. inw./ akcesji	Tytuł spuścizny (od kogo)	Lokalizacja w magazynie
1	2015-2019	4208 akcesji	prof. S.Alexandrowicz	W trakcie opracowania Mag. 25
2	2017-2019	545 akcesji	E. Musiał	Mag.25
3	2020	81 akcesji	E. Biała	Mag. Australii)
4	2021	2350 akcesji	B.Baczko Genewa	Mag. 2. Pietro, korytarz
5	2022	6739 akcesji	prof. J. Śliziński	Pałac Dział.
6	2022	285 akcesji	B. Barłóg	Mag. Niepodl. 48
7	2022	680 akcesji	prof. S. Zawadzki	Mag. Niepodl. 48
8	2023	572 akcesje	prof. Schramm	Mag. Niepodl.48
9	2023	519 akcesji	prof. Dworzaczek	Mag. Niepodl.48
10	2021		Kazimierz Sabbat	Plan na 2024; Mag.24

Kolekcje/spuścizny czekające na weryfikację, uporządkowanie i wprowadzenie do zbiorów

L.p.	Rok pozyskania	Ilość (paczki, kartony)	Tytuł spuścizny (od kogo)	Lokalizacja w magazynie
1	2017	7100 wol./274 kartony	zlikwidowana Pracownia Historii Niemiec i Stosunków Polsko-Niemieckich Instytut Historii PAN (Labuda)	Mag., 2 piętro
2	2018	kilka tysięcy monet i medali	profesor Andrzej Wędzki, Poznań	Skarbiec
3	02.2017 10.2019	45 kartonów 20 kartonów (ok. 1000 wol)	prof. Marian Wojciechowski, Warszawa	Mag. 2 piętro Mag. wydawnictw
4	2019	29200 wol. czasopisma	Instytut Sławistyki PAN	Mag. w Australii
5	2019	9900 wol. książki	Instytut Sławistyki PAN	Pałac Działyńskich
6	2019	6100 wol. księgozbiór	prof. Andrzej Wędzki	Pomieszczenie obok Rolnika
7	2021	286 wol.	Irena Fogel	Mag. w Australii
8	2022	2520 wol.	Prof. M. Senkowska-Gluck-Haman	Mag. w Australii
9	2023	18 kartonów	prof. Tomasz Naganowski	Zamek Dział Grom. Zb.

10	2017	6 kartonów dużych z dokumentacją	prof. Włodzimierz Dworzaczek - najpierw do uporządkowania w Dz. Zb. Specjalnych, potem akcesja	Mag. 2 piętro
11	2018	7 kartonów dużych z dokumentacją	prof. T. Schramm - najpierw do uporządkowania w Dz. Zb. Specjalnych, potem akcesja	Mag., archiwum
12.	2023	250 wol	Brandstaetter	Gromadzenie do wprowadzenia 2024
13.	2023	Ok. 40 tys. wol.	Stacja naukowa PAN w Rzymie	Mag. w Australii (3 pomieszczenia) oraz mag. Niepodl.48

Załącznik 4. Uroczystość pożegnania przechodzącego na emeryturę Prof. Tomasza Jasińskiego, dyrektora PAN Biblioteki Kórnickiej (13.07.2007-14.07.2023)

Fotorelacja









Spis treści

I. WSTĘP	0
II. SPRAWY ORGANIZACYJNE.....	2
1. Rada Naukowa	2
2. Kadra Biblioteki	4
2.1. Prof. Tomasz Jasiński – 16 lat w PAN Bibliotece Kórnickiej (13.07.2007-14.07.2023)	4
2.2. Nowa dyrektorka PAN Biblioteki Kórnickiej.....	4
2.3. Medale i odznaczenia	5
2.4. Skład osobowy; zmiany kadrowe	5
III. FINANSE	8
IV. DZIAŁALNOŚĆ STATUTOWA BIBLIOTEKI KÓRNICKEJ	10
1. Bibliotekarz Systemowy	10
2. Gromadzenie zbiorów. Sprzedaż wydawnictw.....	11
2.1. Gromadzenie zbiorów	11
2.2. Najciekawsze nabytki roku 2023	13
2.3. Sprzedaż wydawnictw	15
3. Opracowywanie zbiorów	15
3.1. Nowe druki i czasopisma	15
3.2. Zbiory specjalne	17
3.3. Zbiory Działu Muzealnego	23
4. Magazynowanie zbiorów.....	26
5. Udostępnianie zbiorów. Informacja naukowa. Digitalizacja.....	27
5.1. Udostępnianie zbiorów	28
5.2. Informacja naukowa, kwerendy	30
5.3. Digitalizacja zbiorów.....	36
5.4. Platforma Cyfrowa BK, strona internetowa BK, Wielkopolska Biblioteka Cyfrowa.....	43
5.5. Udostępnianie obiektów na wystawy w innych instytucjach	43
6. Konserwacja i zabezpieczanie zbiorów.....	48
6.1. Prace introligatorskie i konserwatorskie	48
6.2. Księgozbiór Stacji PAN w Rzymie – zabezpieczenie i konserwacja.....	50
7. Skontrum	52
8. Ruch Turystyczny. Zwiedzanie Zamku Kórnickiego	56
9. Projekty realizowane w PAN Bibliotece Kórnickiej ze środków na UiPDN.....	58
10. Wydawnictwa Biblioteki Kórnickiej.....	59
11. Wystawy, warsztaty, koncerty, promocje, działalność dydaktyczna i popularyzatorska	62
11.1. Patronki 2023 roku: Jadwiga Zamoyska i Wisława Szymborska.....	62
11.2. Wystawy własne w Bibliotece Kórnickiej.....	68
11.3. Warsztaty	68
11.4. Działalność dydaktyczna i popularyzatorska realizowana przez pracowników BK.....	69
11.5. Praktyki organizowane w Bibliotece Kórnickiej	88
11.6. Promocja, współpraca z różnymi instytucjami	89
12. Czwartki Literackie	92
13. Pracownicy - szkolenia i podnoszenie kwalifikacji, publikacje, udział w życiu naukowym.	93
13.1. Podnoszenie kwalifikacji zawodowych	93
13.2. Udział w życiu naukowym, konferencje, sesje, projekty badawcze	94
13.3. Publikacje pracowników PAN Biblioteki Kórnickiej.....	100
V. WYDARZENIA KULTURALNO-OŚWIATOWE I SPOŁECZNE W SIEDZIBACH BIBLIOTEKI	103
1. Pałac Działyńskich	103
2. Zamek Kórnicki.....	107

VI. BEZPIECZEŃSTWO ZBIORÓW	112
VII. INWESTYCJE, REMONTY, ZAKUPY	112
1. Prace remontowe i renowacyjne	114
1.1. Remont i renowacja murów wewnętrznych przyziemia Zamku w Kórniku – etap 5.....	114
1.2. Remont windy w Zamku Kórnickim	114
1.3. Wymiana 3 okien w zabytkowej oficynie Australia.....	115
1.4. Wymiana 2 kotłów gazowych.....	116
1.5. Remont instalacji kanalizacji sanitarnej.....	116
2. Zadania inwestycyjne	117
2.1. „Rewitalizacja zabytkowego budynku "Klaudynówka" w Kórniku (rewitalizacja z przebudową budynku oficyny zamkowej "Klaudynówka") - koszt zadania: 1 841 984,30 zł; dotacja celowa. 117	117
3. Inne prace	119
4. Zakupy	120
VIII. WYNAJEM POMIESZCZEŃ	121
IX. KONTROLE	121
ZAŁĄCZNIKI	123
Zał. 1. Wykaz pracowników Biblioteki Kórnickiej PAN wg stanu na 31 grudnia 2023 r.	123
Zał. 2. Zbiory Biblioteki Kórnickiej. Stan na 31 grudnia 2023 r.	127
Zał. 3. Spis spuścizn nowodrucznych – do opracowania	129
Zał. 4. Uroczystość pożegnania przechodzącego na emeryturę Prof. Tomasza Jasińskiego, dyrektora PAN Biblioteki Kórnickiej (13.07.2007-14.07.2023)	131

<http://www.bkpan.poznan.pl>
<https://platforma.bk.pan.pl>