

Wykonawcy w zapytaniu

Kórnik, dnia 07.11.2017 r.

Dot. ZAPYTANIA OFERTOWEGO poniżej równowartości 30.000 euro (art. 4 pkt 8 Pzp) dot. Wykonania konserwacji zachowawczej 52 obrazów na podłożu papierowym i pergaminowym ze zbiorów PAN Biblioteki Kórnickiej.

1. Zamawiający:

POLSKA AKADEMIA NAUK, BIBLIOTEKA KÓRNICKA

Adres: Ul. Zamkowa 5 62-035 Kórnik woj. wielkopolskie POLSKA

Zamówienie podlega dofinansowaniu w ramach Projektu: POPC.02.03.01-00-0029/16 „Cyfrowe udostępnienie zasobów Polskiej Akademii Nauk - Biblioteki Kórnickiej” i Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa.

Publikacja ogłoszenia o zamówieniu na stronie: <http://www.bkpan.poznan.pl> od dnia 07.11.2017 do dnia 15.11.2017

Publikacja ogłoszenia na stronie Portalu konkurencyjności <https://bazakonkurencyjnosci.gov.pl/> od dnia 07.11.2017 do dnia 15.11.2017.

2. Przedmiot i miejsce wykonania zamówienia:

Zadanie obejmuje Wykonania konserwacji zachowawczej 52 obrazów na podłożu papierowym i pergaminowym ze zbiorów PAN Biblioteki Kórnickiej.

Miejsce:

Wszelkie prace przeprowadzone na obiektach wykonywane być muszą w jednym z pomieszczeń pracowni konserwatorsko - introligatorskiej PAN Biblioteki Kórnickiej, w godzinach funkcjonowania placówki, tj. od godz. 8.00 do godz. 16.00, pod ścisłym nadzorem dyplomowanych konserwatorów papieru i skóry, zatrudnionych w PAN Bibliotece Kórnickiej. Wykonawca nie ma prawa wnosić poddawanych konserwacji obiektów poza obszar pracowni konserwatorsko – introligatorskiej PAN Biblioteki Kórnickiej.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zgodnie z Załącznikiem OPZ.

Zamawiający nie dopuszcza złożenie ofert na części zamówienia.

- 1) Wszystkie prace konserwatorsko – restauratorskie wykonywać należy stosując się ściśle do zaleceń i wytycznych zatrudnionych w PAN Bibliotece Kórnickiej dyplomowanych konserwatorów papieru i skóry, którzy nadzorować będą przebieg prac konserwatorsko – restauratorskich o których mowa w zapytaniu.
- 2) Po wykonaniu prac konserwatorsko – restauratorskich Wykonawca ma obowiązek dostarczyć dokumentację konserwatorską w formie papierowej oraz na nośniku cyfrowym w formacie PDF. Na nośniku cyfrowym umieścić również należy zdjęcia obiektów wykonane przed, w trakcie i po zakończeniu konserwacji. Zdjęcia zapisane powinny być w rozszerzeniu JPG. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania od Wykonawcy pisemnego zestawienia użytych do konserwacji materiałów spełniających kryteria jakości archiwalnej, potwierdzonej atestami.

3. Termin realizacji zamówienia:

Prace muszą być wykonywane sukcesywnie w terminie do 20 grudnia 2017 roku

4. Sposób przygotowania i złożenia oferty:

- 1) Oferowana przez Wykonawcę cena łącznie z podatkiem VAT (z podaniem jego wysokości) musi zawierać wszystkie koszty i czynności niezbędne i wymagane dla realizacji zamówienia.
- 2) Treść oferty (zgodnie z zał. Nr 1) i jej załączniki muszą odpowiadać dokumentacji przekazywanej w ramach niniejszego Zapytania Ofertowego.

- 3) Ofertę (zgodnie z zał. nr 1) zawierającą proponowane wynagrodzenie łącznie z podatkiem VAT (z podaniem jego wysokości) wraz z wymaganymi załącznikami **należy złożyć na adres: POLSKA AKADEMIA NAUK BIBLIOTEKA KÓRNICKA ODDZIAŁ W POZNANIU PAŁAC DZIAŁYŃSKICH, Stary Rynek 78/79 61-772 Poznań z dopiskiem w tytule: Oferta na zadanie: Konserwacja 52 obrazów.**
- 4) Termin składania ofert: do dnia 15.11.2017 .2017 r. do godz. 10:00. Oferty złożone po tym terminie nie będą rozpatrywane.
- 5) Termin otwarcia ofert: 15.11.2017r. godz. 10:05.
- 6) Warunki udziału w postępowaniu:

a) W zapytaniu mogą wziąć udział Wykonawcy dysponujący następującymi osobami:

- min. 1 osobą posiadającą uprawnienia do wykonywania prac konserwatorsko – restauratorskich przy zabytkach wpisanych do rejestru zgodnie z art. 37a. ustawy o ochronie zabytków (UoOZ) zgodnie z przedmiotem zamówienia.

Art. 37a. UoOZ: 1. *Pracami konserwatorskimi, pracami restauratorskimi lub badaniami konserwatorskimi, prowadzonymi przy zabytkach wpisanych do rejestru kieruje osoba, która ukończyła studia drugiego stopnia lub jednolite studia magisterskie, w zakresie konserwacji i restauracji dzieł sztuki lub konserwacji zabytków oraz która po rozpoczęciu studiów drugiego stopnia lub po zaliczeniu szóstego semestru jednolitych studiów magisterskich przez co najmniej 9 miesięcy brała udział w pracach konserwatorskich, pracach restauratorskich lub badaniach konserwatorskich, prowadzonych przy zabytkach wpisanych do rejestru, inwentarza muzeum będącego instytucją kultury lub zaliczanych do jednej z kategorii, o których mowa w art. 14a ust. 2 UoOZ.*

Wykonawcy wskazują dysponowanie wymaganymi osobami w Formularzu oferty z załączeniem kopii wymaganych dyplomów ukończenia studiów wyższych oraz wykazaniem wymaganego doświadczenia.

b) W zapytaniu mogą wziąć udział Wykonawcy posiadający następujące - wiedzę i doświadczenie:
- Doświadczenie oraz wiedzę niezbędną do wykonania prac konserwatorsko – restauratorskich. Zamawiający uzna powyższy warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie 3 lat przed upływem terminu składania ofert wykonał co najmniej 2 zamówienia, których przedmiotem były usługi konserwacji i renowacji dzieł sztuki na podłożu papierowym oraz na podłożu pergaminowym, potwierdzając iż wskazane prace wykonane zostały bez zastrzeżeń co do jakości oraz terminowości.

Wykonawcy wskazują doświadczenie w Formularzu oferty z załączeniem dokumentów potwierdzających należyte wykonanie prac lub załączeniem / wykazaniem innych potwierdzeń dokumentujących posiadanie doświadczenie.

5. Osoba ze strony Zamawiającego uprawniona do kontaktu:

- adres do zapytań w sprawie oferty: Aleksandra Losik-Sidorska, a.losik-sidorska@bkpan.poznan.pl, tel. 531 980 186

Wszelkie pytania do procedury zapytania należy kierować do osoby wskazanej do kontaktu na wskazany adres e-mail.

6. Kryteria wyboru oferty najkorzystniejszej:

Zamawiający dokona oceny ofert i wyboru ofert na podstawie wyniku osiągniętej zsumowanej liczby punktów w oparciu o przedstawione kryteria i ustaloną punktację do 100 (100 % = 100 pkt):

W celu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający kierować się będzie kryteriami:

	nazwa kryterium:	maksymalna liczba punktów:
1.	cena brutto	80
2.	gwarancja	10

3.	termin wykonania zlecenia	10
	RAZEM	100 punktów

- 1) **Kryterium cena brutto.** Cena ofertowa musi zawierać wszystkie koszty powiązane z realizacją zadania, tj. podatek VAT w ustawowej wysokości oraz inne koszty niezbędne do zrealizowania zadania. Cena ma być wyrażona w PLN, z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku. Punkty przyznawane są w skali od 0 do 80, gdzie **60 pkt to cena najniższej oferty**. Punkty dla pozostałych ofert obliczone zostaną na podstawie formuły arytmetycznej przedstawionej w rubryce obok.

$$Pn = (Cmin/Cn) \times 80$$

gdzie:

Pn – to ilość punktów przyznana ofercie

Cmin – cena najniższa

Cn – cena rozpatrywanej oferty

- 2) **Kryterium gwarancji.** Punkty przyznawane są w skali od 0 do 10, gdzie **10 pkt to najdłuższy termin udzielonej gwarancji**. Punkty dla pozostałych ofert obliczone zostaną na podstawie formuły arytmetycznej przedstawionej w rubryce obok.

$$Pn = (Gn/Gmax) \times 10$$

gdzie:

Pn – to ilość punktów przyznana ofercie

Gn – gwarancja rozpatrywanej oferty

Gmax – najdłuższa gwarancja

Przy czym:

- najkrótszy dopuszczalny termin to 12 miesięcy

- 3) **Kryterium termin wykonania zlecenia.** Punkty przyznawane są w skali od 0 do 10, gdzie **10 pkt to najkrótszy czas realizacji**. Punkty dla pozostałych ofert obliczone zostaną na podstawie formuły arytmetycznej przedstawionej w rubryce obok.

$$Pn = (CRmin/CRn) \times 10$$

gdzie:

Pn – to ilość punktów przyznana ofercie

CRmin – najkrótszy czas realizacji

CRn – czas realizacji rozpatrywanej oferty

Przy czym:

- najdłuższy dopuszczalny termin to 60 dni od dnia podpisania umowy

- najkrótszy dopuszczalny termin to 45 dni od dnia podpisania umowy

Zamawiający odrzuci oferty przekraczające dopuszczalne terminy

Zamawiający wybierze ofertę która zdobyła największą ilość punktów w trzech kryteriach.

7. Informacje dodatkowe:

Jeżeli ofertę i załączniki podpisuje osoba nie uprawniona na podstawie aktualnych ogólnodostępnych dokumentów rejestrowych do oferty należy załączyć kopię Pełnomocnictwa dla tej osoby.

Dokumenty w postaci dyplomów i referencji mogą być przedstawione w formie kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy.

Niniejsze zapytanie ofertowe nie stanowi zobowiązania BK PAN do zawarcia umowy z Wykonawcą.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania bez podania przyczyny. Zamawiający może odstąpić od podpisania umowy bez podania uzasadnienia swojej decyzji.

Zamawiający nie przewiduje zwrotu jakichkolwiek kosztów udziału w niniejszym postępowaniu, niezależnie od jego wyniku, a w szczególności związanych z przygotowaniem i złożeniem oferty.

8. Załączniki:

- 1) Formularz oferty – do wypełnienia przez Wykonawcę wraz z Wykazem osób i doświadczenia;
- 2) Wzór istotnych postanowień umowy

ZASTĘPCA DYREKTORA
PAN Biblioteki Kórnickiej

mgr Katarzyna Woźniak