

ZAMAWIAJACY: POLSKA AKADEMIA NAUK, BIBLIOTEKA KÓRNICKA Ul. Zamkowa 5 62-035 Kórnik woj. wielkopolskie POLSKA NIP 525-15-75-083 Regon 000325713 - 00213	Tel./fax: (+48) 61 817 00 81 Fax: (+48) 61 817 19 30 e-mail: bkpan@bkpan.poznan.pl strona WWW: http://www.bkpan.poznan.pl
--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego: **422/2016**

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

(SIWZ)

DLA

PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

prowadzanego zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych
(t.j. Dz. U. z 2015r. poz. 2164), zwanej dalej Ustawą

na roboty budowlane

Roboty budowlane związane z renowacją elewacji Zamku Kórnickiego w zakresie: wykonanie prac remontowych i renowacyjnych murów zewnętrznych – ceglana część elewacji z wyłączeniem wieży

Zatwierdzam:

27.07.2016r.

(data, podpis Kierownika Zamawiającego)

Specyfikacja niniejsza zawiera:

I.p.	Oznaczenie Części	Nazwa Części
1	Część I	Instrukcja dla Wykonawców (IDW)
2	Część II	Wzór umowy w sprawie zamówienia publicznego
3	Część III	Opis przedmiotu zamówienia Uwaga: Roboty realizowane w niniejszym zamówieniu obejmują jedynie część prac pn. „Roboty budowlane związane z renowacją elewacji Zamku Kórnickiego w zakresie: wykonanie prac remontowych i renowacyjnych murów zewnętrznych – ceglana część elewacji z wyłączeniem wieży” spośród całego zakresu pn. „Roboty budowlane związane z renowacją elewacji, oraz rewaloryzacją i konserwacją stolarki okiennej Zamku Kórnickiego.” Załączony Opis przedmiotu zamówienia zawiera dokumentację całego zakresu, z którego niniejsze zamówienie przewiduje do składanej oferty, wyceny oraz przyszłej umowy jedynie część dot. „Roboty budowlane związane z renowacją elewacji Zamku Kórnickiego w zakresie: wykonanie prac remontowych i renowacyjnych murów zewnętrznych – ceglana część elewacji z wyłączeniem wieży” spośród całego zakresu pn. „Roboty budowlane związane z renowacją elewacji, oraz rewaloryzacją i konserwacją stolarki okiennej Zamku Kórnickiego.”

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

postępowanie numer 422/2016

„Roboty budowlane związane z renowacją elewacji Zamku Kórnickiego w zakresie: wykonanie prac remontowych i renowacyjnych murów zewnętrznych – ceglana część elewacji z wyłączeniem wieży”

1. Zamawiający:

POLSKA AKADEMIA NAUK, BIBLIOTEKA KÓRNICKA

Adres:

Ul. Zamkowa 5 62-035 Kórnik woj. wielkopolskie POLSKA

2. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2015 r., poz. 2164) zwanej w dalszej części tego dokumentu – Ustawą.

Wartość zamówienia nie przekracza kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Ustawy.

W sprawach nieuregulowanych SIWZ (i odpowiednio ogłoszeniem o zamówieniu), bądź w sytuacji rozbieżności zapisów SIWZ (i odpowiednio ogłoszenia o zamówieniu) w stosunku do Ustawy, odpowiednie zastosowanie i nadrzędne znaczenie mają przepisy Ustawy.

3. Opis przedmiotu zamówienia

- 3.1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie prac pn.: „**Roboty budowlane związane z renowacją elewacji Zamku Kórnickiego w zakresie: wykonanie prac remontowych i renowacyjnych murów zewnętrznych – ceglana część elewacji z wyłączeniem wieży**”
- 3.2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w Opisie przedmiotu zamówienia - dokumentacji będącej załącznikiem do specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 3.3. **W ramach realizacji przedmiotu zamówienia wybrany Wykonawca zobowiązany będzie do sporządzenia i przekazania Zamawiającemu, bez odrębnego wynagrodzenia (poza przewidzianym w ofercie) – dokumentacji powykonawczej oraz kosztorysu powykonawczego.**
- 3.4. Kody Wspólnego Słownika Zamówień - kod CPV:
- 45453000-7 Roboty remontowe i renowacyjne
 - 45212350-4 Budynki o szczególnej wartości historycznej lub architektonicznej
- 3.5. Ilekroć specyfikacja istotnych warunków zamówienia wskazuje znak towarowy materiału, patent lub pochodzenie, wykonawca może zastosować wskazany lub równoważny inny materiał spełniający wymogi techniczne wskazanego oraz posiadający właściwości użytkowe zgodne z wymogami określonymi w Polskich Normach przenoszących normy europejskie lub normach innych państw członkowskich Europejskiego Obszaru Gospodarczego przenoszących te normy. W przypadku braku Polskich Norm przenoszących normy europejskie lub norm innych państw członkowskich Europejskiego Obszaru Gospodarczego przenoszących te normy uwzględnia się w kolejności:
- europejskie aprobaty techniczne,
 - wspólne specyfikacje techniczne,
 - normy międzynarodowe,
 - inne techniczne systemy odniesienia ustanowione przez europejskie organy normalizacyjne.
- W przypadku braku Polskich Norm przenoszących normy europejskie lub norm innych państw członkowskich Europejskiego Obszaru Gospodarczego przenoszących te normy oraz aprobat, specyfikacji, norm i systemów, o których mowa powyżej, uwzględnia się w kolejności:
- Polskie Normy
 - polskie aprobaty techniczne,
 - polskie specyfikacje techniczne.
- 3.6. Ilekroć niniejsza specyfikacja opisuje przedmiot zamówienia za pomocą norm, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów odniesienia, Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego roboty budowlane spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.
4. **Wymagania dotyczące umów o podwykonawstwo. Zastrzeżenie obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia.**
- 4.1. **Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo lub dalsze podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane:**
- a) umowa o podwykonawstwo musi zawierać, dokładne określenie zakresu prac podlegających podzleceniu,
 - b) do umowy należy dołączyć przedmiar robót- oferta sporządzony przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę, na bazie przedmiaru robót-oferta załączonego do umowy łączącej wykonawcę i Zamawiającego,
 - c) suma wartości umów zawartych z podwykonawcami i dalszymi podwykonawcami nie może przekroczyć kwoty umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą.
 - d) termin zapłaty wynagrodzenia w umowie o podwykonawstwo, nie może być dłuższy niż 30 dni,
 - e) w przypadku podmiotów tworzących konsorcja (Wykonawców/podwykonawców) umowa z podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą powinna zostać zawarta w imieniu i na rzecz wszystkich uczestników konsorcjum oraz przewidywać ich solidarną odpowiedzialność za zapłatę wynagrodzenia za wykonane na jej podstawie roboty,
 - f) w umowie należy zastrzec, że w przypadku gdy faktury wystawione na jej podstawie zawierać będą kwoty mające zostać zatrzymane m.in. na potrzeby zabezpieczenia lub stanowić będą wzajemne

kompensaty, całość kwoty na jaką opiewa faktura traktuje się jako zapłatę należnego podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy wynagrodzenia z tytułu wykonanych prac,

- g) w umowie należy zastrzec, że podwykonawca lub dalszy podwykonawca nie może przenosić wierzytelności wynikających z umowy podwykonawczej, bez uprzedniej zgody Wykonawcy i Zamawiającego.

4.2. Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi:

- a) umowa musi zawierać dokładne określenie dostawy lub usługi podlegających podzleceniu,
b) termin zapłaty wynagrodzenia w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni.

4.3. Zasady przedkładania Zamawiającemu projektów umów o podwykonawstwo, kopii zawartych umów o podwykonawstwo, projektów zmian tych umów i zawartych aneksów oraz uzyskiwania akceptacji Zamawiającego, a także zgłaszania przez Zamawiającego zastrzeżeń lub sprzeciwu odnośnie przedłożonych dokumentów szczegółowo określają postanowienia wzoru umowy w sprawie zamówienia (wzór umowy stanowi Załącznik nr 1 do SIWZ).

Zasady, o których mowa powyżej znajdują odpowiednie zastosowanie w przypadku przedkładania dokumentów związanych z podwykonawstwem równoległe do podejmowanych czynności związanych z zawieraniem umowy w sprawie zamówienia.

W zakresie nieregulowanym przez Zamawiającego stosuje się odpowiednie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych odnośnie podwykonawstwa, jak również odpowiednie regulacje Kodeksu cywilnego.

4.4. Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy zawartej w wyniku niniejszego postępowania przetargowego oraz umów, których przedmiotem są dostawy materiałów budowlanych.

Wyłączenie, o którym mowa powyżej nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50.000,00 pln.

4.5. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.

5. Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających w przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 Ustawy. Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających na poziomie nie wyższym niż 50 % wartości zamówienia. Zamówienie uzupełniające może dotyczyć wszelkich robót budowlanych zgodnych z Pzp i dotyczących realizacji niniejszego zamówienia.

6. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

7. Termin wykonania zamówienia:

- do dnia 30 listopada 2016 r.

8. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

9. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:

9.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy:

9.1.1. którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 Ustawy.

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia wykazują brak podstaw do wykluczenia z postępowania wobec każdego z nich.

9.1.2. którzy spełniają warunki dotyczące:

- a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania:

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunku:

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia łącznie wykazują spełnianie warunku dotyczącego posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.

b) posiadania wiedzy i doświadczenia:

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunku:

- I. Wykonawca musi wykazać, że wykonał w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie należyce: **co najmniej 2 roboty dot. obiektu wpisanego do rejestru zabytków, dot. renowacji i remontu ceglanych murów zewnętrznych o powierzchni min. 500 m. kw. o wartości każdej z robót minimum 250.000 zł. brutto;**
- II. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia łącznie wykazują spełnianie warunku dotyczącego posiadania wiedzy i doświadczenia.
- III. Wykazując spełnianie przedmiotowego warunku Wykonawca zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy Prawo zamówień publicznych może polegać na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia.

c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunku:

Wykonawca dysponuje do wykonania zamówienia następującymi osobami:

- (1) **kierownika budowy (min. 1 osoba) – posiadającą a) uprawnienia budowlane w specjalności konstrukcyjno- budowlanej lub architektonicznej bez ograniczeń, b) min. 5- letnie doświadczenie w tym zakresie liczone od uzyskania uprawnień oraz c) która przez co najmniej 18 miesięcy brała udział w robotach budowlanych prowadzonych przy zabytkach nieruchomości wpisanych do rejestru lub inwentarza muzeum będącego instytucją kultury zgodnie z art. 37c. ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami;**
- (2) **co najmniej 1 osobę posiadającą uprawnienia do prowadzenia prac konserwatorskich i restauratorskich- pielęgnacja ścian z cegły- określone w art. 37a. ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami;**
 1. *Pracami konserwatorskimi, pracami restauratorskimi lub badaniami konserwatorskimi, prowadzonymi przy zabytkach wpisanych do rejestru kieruje osoba, która ukończyła studia drugiego stopnia lub jednolite studia magisterskie, w zakresie konserwacji i restauracji dzieł sztuki lub konserwacji zabytków oraz która po rozpoczęciu studiów drugiego stopnia lub po zaliczeniu szóstego semestru jednolitych studiów magisterskich, przez co najmniej 9 miesięcy brała udział w pracach konserwatorskich, pracach restauratorskich lub badaniach konserwatorskich, prowadzonych przy zabytkach wpisanych do rejestru, inwentarza muzeum będącego instytucją kultury lub zaliczanych do jednej z kategorii, o których mowa w art. 64 ust. 1.*
 2. *W dziedzinach nieobjętych programem studiów wyższych, o których mowa w ust. 1, pracami konserwatorskimi, pracami restauratorskimi lub badaniami konserwatorskimi, prowadzonymi przy zabytkach wpisanych do rejestru kieruje osoba, która posiada:*
 - 1) *świadectwo ukończenia szkoły średniej zawodowej oraz tytuł zawodowy albo wykształcenie średnie i dyplom potwierdzający posiadanie kwalifikacji zawodowych w zawodach odpowiadających danej dziedzinie lub*
 - 2) *dyplom mistrza w zawodzie odpowiadającym danej dziedzinie*

— oraz która przez co najmniej 4 lata brała udział w pracach konserwatorskich, pracach restauratorskich lub badaniach konserwatorskich, prowadzonych przy zabytkach wpisanych do rejestru, inwentarza muzeum będącego instytucją kultury lub zaliczanych do jednej z kategorii, o których mowa w art. 64 ust. 1.

3. Przepisy ust. 1 i 2 stosuje się do osób, które samodzielnie wykonują prace konserwatorskie, prace restauratorskie lub badania konserwatorskie, prowadzone przy zabytkach wpisanych do rejestru.

- I. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia łącznie wykazują spełnianie warunku dotyczącego dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
- II. Ilekroć Zamawiający wymaga określonych uprawnień budowlanych (w tym przynależności do określonego samorządu zawodowego) na podstawie aktualnie obowiązującej ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2016r. poz. 290), rozumie przez to również odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, wydane na podstawie uprzednio obowiązujących przepisów prawa lub odpowiednich przepisów prawa państw członkowskich Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej lub państw członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) - stron umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym, którzy nabyli prawo do wykonywania określonych zawodów regulowanych lub określonych działalności, jeżeli te kwalifikacje zostały uznane na zasadach przewidzianych w ustawie z dnia 18 marca 2008 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2016 r. poz. 65) lub posiadają uprawnienie do świadczenia usług transgranicznych zgodnie z art. 20a ust. 1 ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów, inżynierów budownictwa oraz urbanistów (Dz.U. z 2014 r. poz. 1946 ze zm.)..
- III. Wykazując spełnianie przedmiotowego warunku Wykonawca zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy Prawo zamówień publicznych może polegać na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia.

d) sytuacji ekonomicznej i finansowej:

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunku:

- I. Wykonawca musi wykazać, że posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia w wysokości nie mniejszej niż 270.000,00 PLN (lub równowartość tej kwoty w przypadku walut innych, niż złoty polski, obliczoną przy uwzględnieniu średniego kursu waluty obcej podanego przez Narodowy Bank Polski dla dnia wystawienia polisy lub innego dokumentu potwierdzającego zawarcie umowy ubezpieczenia).
- II. Wykonawca musi wykazać, że posiada środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości minimum 270.000,00 pln (lub równowartość tej kwoty w przypadku walut innych, niż złoty polski, obliczoną przy uwzględnieniu średniego kursu waluty obcej podanego przez Narodowy Bank Polski dla dnia wystawienia informacji potwierdzającej posiadanie zdolności kredytowej).
- III. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenia zamówienia łącznie wykazują spełnienie warunku dotyczącego sytuacji ekonomicznej i finansowej.
- IV. Wykazując spełnianie przedmiotowego warunku Wykonawca zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy Prawo zamówień publicznych może polegać na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia.

9.2. Informacja o oświadczeniach lub dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych:

9.2.1. W zakresie wykazania spełnienia przez Wykonawcę warunków, o których mowa w pkt. 9.1.2. niniejszej specyfikacji, Wykonawca zobowiązany jest złożyć następujące oświadczenie i dokumenty:

- a) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu. Wzór oświadczenia stanowi Załącznik do specyfikacji.
- b) wykaz robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przez upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz z załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych robót, określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone. Za roboty budowlane, których dotyczy obowiązek wskazania w przedmiotowym wykazie oraz załączenia dowodów potwierdzających ich należyte wykonanie (najważniejsze roboty budowlane) uznaje się zgodnie z opisem sposobu dokonywania oceny spełnienia warunku posiadania wiedzy i doświadczenia (opis zawarty w pkt 9.1.2. lit. b) niniejszej specyfikacji): co najmniej 2 roboty dot. obiektu wpisanego do rejestru zabytków, dot. renowacji i remontu ceglanych murów zewnętrznych o powierzchni min. 500 m. kw. o wartości każdej z robót minimum 250.000 zł. brutto; Wzór wykazu robót zawiera załącznik do specyfikacji.
- c) wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. Wzór wykazu osób zawiera załącznik do niniejszej specyfikacji.;
- d) oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień. Wzór oświadczenia zawiera załącznik do niniejszej specyfikacji.;
- e) informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w których Wykonawca posiada rachunek, potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy w wysokości minimum 270.000,00 pln (lub równowartość tej kwoty w przypadku walut innych niż złoty polski obliczoną przy uwzględnieniu średniego kursu waluty obcej podanego przez Narodowy Bank Polski dla dnia wystawienia informacji potwierdzającej posiadanie zdolności kredytowej), wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- f) opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia w wysokości nie mniejszej niż 270.000,00 PLN (lub równowartość tej kwoty w przypadku walut innych niż złoty polski obliczoną przy uwzględnieniu średniego kursu waluty obcej podanego przez Narodowy Bank Polski dla dnia wystawienia polisy lub innego dokumentu potwierdzającego zawarcie umowy ubezpieczenia);
- g) pisemne zobowiązanie podmiotów na zasobach których polega Wykonawca wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu, których opis sposobu dokonywania oceny spełnienia zawarto w pkt 9.1.2. lit. b), c), d) niniejszej specyfikacji. Dokument składany jedynie w sytuacji polegania na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Prawo zamówień publicznych. Wzory zobowiązań do udostępnienia zasobów (wiedzy i doświadczenia, osób do wykonania zamówienia, sytuacji ekonomicznej i finansowej) zawiera załącznik do specyfikacji.

Uwagi dotyczące oświadczenia, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień:

Składane oświadczenie uwzględnia następujące okoliczności: Odpowiednie osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia: Posiadają wymagane uprawnienia oraz są członkami odpowiedniej organizacji samorządu zawodowego. Zamawiający dopuszcza możliwość potwierdzenia spełnienia warunku dot. dysponowania odpowiednimi osobami również w odniesieniu do osób posiadających wymagane uprawnienia (w

wymaganym zakresie) wydane na podstawie wcześniejszych równoważnych przepisów. Zamawiający wymaga, aby uczestniczący w wykonaniu zamówienia przedstawiciele zawodów budowlanych wpisani byli na odpowiednią listę prowadzoną przez samorząd zawodowy (zgodnie z zapisami ustawy z dnia 15 grudnia 2000r. o samorządach zawodowych architektów, inżynierów budownictwa oraz urbanistów – Dz. U. z 2001r. Nr 5, poz. 42 ze zm.)– posiadali aktualne zaświadczenie o wpisie na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego wydane przez tę izbę – stosownie do postanowień ustawy Prawo budowlane lub posiadali równoważne uprawnienia zagraniczne, uznawane na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zgodnie z art. 12a ustawy Prawo budowlane tj. ustawą o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej z dnia 18 marca 2008r. W zakresie dysponowania osobami mogącymi wykonywać samodzielne funkcje techniczne w budownictwie, których odpowiednie kwalifikacje zawodowe zostały uznane na zasadach określonych w przepisach odrębnych lub mającymi prawo do świadczenia usług transgranicznych, wykonawcy zawierają w oświadczeniu, o którym mowa powyżej, odwołanie do posiadania odpowiednich dokumentów określonych w ustawie Prawo budowlane oraz ustawie z dnia 15 grudnia 2001r. o samorządach zawodowych architektów, inżynierów budownictwa oraz urbanistów (Dz. U. z 2001r. nr 5 poz. 42 ze zm.).

Uwagi dotyczące dokumentu (dowodu potwierdzającego należyte wykonanie robót budowlanych) wymienionego w ppkt b):

Zgodnie z § 1 ust. 2 pkt 1) i 2) rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2013 r. poz. 231) przez dowód, o którym mowa powyżej należy rozumieć poświadczenie lub inne dokumenty, składane w przypadku, jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa powyżej.

Zgodnie z § 1 ust. 3 cyt. rozporządzenia w przypadku gdy roboty budowlane wskazane w wykazie, zostały wcześniej wykonane na rzecz Zamawiającego prowadzącego niniejsze postępowanie, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów, o których mowa powyżej.

Uwaga dotycząca dokumentu wymienionego w ppkt e) i f):

Zgodnie z treścią art. 26 ust. 2c ustawy Prawo zamówień publicznych, jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może przedstawić dokumentów dotyczących sytuacji finansowej i ekonomicznej wymaganych przez Zamawiającego, może przedstawić inny dokument, który w wystarczającym stopniu potwierdza spełnienie opisanego przez Zamawiającego warunku.

Jeżeli wykonawca wykazując spełnianie warunków, o którym mowa w pkt 9.1.2. lit. b), c) i d) specyfikacji, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiający, w celu oceny, czy Wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, żąda dokumentów – zobowiązań – dotyczących w szczególności:

- a) zakresu dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- b) sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
- c) charakteru stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem,
- d) zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

9.2.2. W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, Wykonawca zobowiązany jest złożyć następujące dokumenty:

- a) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia. Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 5 do niniejszej specyfikacji.
- b) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 Ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- c) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

- d) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- e) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4 – 8 Ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- f) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 Ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- g) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 10 i 11 Ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Oświadczenie określone w ppkt a) składa Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia lub pełnomocnik Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

Dokumenty określone w ppkt b) – g) składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

9.2.3. Dokumenty podmiotów zagranicznych:

- 1) Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów:
 - a) o których mowa w pkt 9.2.2. lit. b) - d) i lit. f) składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;
 - nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
 - nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie,
 - b) o których mowa w pkt 9.2.2. lit. e) i lit. g) – składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4–8, 10 i 11 Ustawy;
- 2) Dokumenty, o których mowa w pkt. 9.2.3.1) lit. a) tiret pierwszy i trzeci, oraz dokumenty, o których mowa w pkt 9.2.3.1) lit. b) powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w 9.2.3.1) lit. a) tiret drugi, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- 3) Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 9.2.3.1), zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. Zapis pkt 9.2.3.2) stosuje się odpowiednio.

9.3. Uwagi ogólne dotyczące dokumentów składanych przez Wykonawców:

- 1) dokumenty są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę, chyba że co innego wynika z przepisów prawa lub zapisów niniejszej Specyfikacji (pełnomocnictwo do podpisania oferty, gwarancje wadialne).
- 2) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Prawo zamówień publicznych, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub te podmioty.
- 3) dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

9.4. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu nastąpi na podstawie weryfikacji oświadczeń / dokumentów wymienionych w pkt 9.2. SIWZ na zasadzie „spełnia”/„nie spełnia”. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy nie złożyli oświadczeń/dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, lub którzy złożyli dokumenty zawierające błędy do ich uzupełnienia w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, chyba że mimo ich uzupełnienia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Oświadczenia / dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert. Wykonawcy, którzy nie wykażą spełniania warunków udziału w postępowaniu zostaną wykluczeni z postępowania na podstawie art. 24 Ustawy.

9.5. Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej:

Zgodnie z art. 26 ust. 2d ustawy Prawo zamówień publicznych Wykonawca składa wraz z ofertą, listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej (grupa kapitałowa w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów) albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej. Stosowne oświadczenie w tym zakresie zawiera załącznik do SIWZ.

10. W przypadkach wymagających wyjaśnień, zapytania należy kierować na adres Zamawiającego z dopiskiem „Zapytanie do Specyfikacji. Pilne!”. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, a Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynie po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Ewentualne przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o wyjaśnienie treści SIWZ.

11. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów:

Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawca przekazują zgodnie z wyborem Zamawiającego **faksem lub pocztą e-mail**. Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

12. Pracownicy Zamawiającego uprawnieni do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami:

- **mgr Katarzyna Woźniak- Zastępca Dyrektora PAN Biblioteki Kórnickiej, tel. nr: (+48) 531 983 633 w zakresie procedury i przedmiotu zamówienia**

13. Wymagania dotyczące wadium:

13.1 Zamawiający żąda od Wykonawców wniesienia Wadium w kwocie **6000,00** pln.

13.2 Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert. Ważność wadium wynosi **30** dni. Bieg terminu ważności wadium rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

13.3 Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

- 1) pieniądzu,
- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo- kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- 3) gwarancjach bankowych,
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158, ze zm.).

13.4 Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego, o numerze **75 1130 1017 0020 1462 9420 0019** z adnotacją: **Wadium w przetargu pn. „Roboty budowlane związane z renowacją elewacji Zamku Kórnickiego w zakresie: wykonanie prac remontowych i**

- renowacyjnych murów zewnętrznych – ceglana część elewacji z wyłączeniem wieży”, postępowanie nr 422/2016**, a dokument potwierdzający wniesienie wadium (dokonanie przelewu) załączyć do oferty. Wadium uważa się za wniesione, jeżeli kwota wadium znajdzie się na rachunku bankowym Zamawiającego przed terminem składania ofert. Zamawiający dopuszcza przedłożenie wydruku potwierdzenia wykonania przelewu wygenerowanego z systemu bankowości elektronicznej (bez stempla banku) jako potwierdzenie wniesienia wadium w pieniądzu (przelewem na rachunek Zamawiającego), z uwzględnieniem informacji zawartych w punkcie 15.4. niniejszej specyfikacji.
- 13.5 W OSOBNEJ KOPERCIE wraz z ofertą należy złożyć wadium wnoszone w innych formach niż pieniążna.
- 13.6 Wadium wniesione w pieniądzu przechowywane będzie na rachunku bankowym.
- 13.7 Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem pkt. 13.13.
- 13.8 Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy (jeżeli jego wniesienia żądano).
- 13.9 Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
- 13.10 Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium zgodnie z pkt. 13.7., jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
- 13.11 Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
- 13.12 Jeżeli wadium składane jest w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, bank lub towarzystwo ubezpieczeniowe powinno wskazać w imieniu jakich przedsiębiorców obok pełnomocnika, składane jest wadium.
- 13.13 W przypadku wniesienia zabezpieczenia w innej formie, niż w pieniądzu wymaga się, aby zobowiązanie gwaranta lub poręczyciela do wypłaty wadium było bezwarunkowe.
- 13.14 Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 Pzp, pełnomocnictw, listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 Pzp, lub informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 Pzp, co powodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.**
- 13.15 Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
- 1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
 - 2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy (jeżeli jego wniesienia żądano),
 - 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
- 13.15 W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający dopuszcza możliwość wniesienia wadium w częściach, pod warunkiem, iż ich suma stanowiła będzie całość wadium wymaganego przez Zamawiającego. W przypadku zaistnienia przesłanki zatrzymania wadium Zamawiający zatrzyma całość wniesionego wadium, bez względu na to w ilu częściach zostało wniesione.
- 13.16 Zobowiązanie gwaranta dot. zapłaty wadium, poza zgodnymi z obowiązującym prawem pozostałymi zaleceniami organizacyjnymi gwaranta, nie może zawierać innych zastrzeżeń Gwaranta, w szczególności dot. konieczności kierowania żądania Zamawiającego jedynie przez Bank Zamawiającego i powinno w takim przypadku dopuszczać inne, zgodne z obowiązującym prawem formy.
- 13.17 Wszelkie pojęcia niezdefiniowane w treści dokumentu wadium, odwołujące się w szczególności do kompletności i skuteczności działań Beneficjenta wadium powinny mieć swoją definicję w jego treści.
- 13.18 Wszelkie spory dotyczące gwarancji podlegają rozstrzygnięciu zgodnie z prawem Rzeczypospolitej Polskiej i podlegają kompetencji sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.

14. Termin związania ofertą:

- 14.1 Wykonawca jest związany ofertą przez okres **30** dni.
- 14.2 Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 14.3 Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, na czas niezbędny do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawcy o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
- 14.4 Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą o oznaczony okres nie powoduje utraty wadium.
- 14.5 Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

15. Opis sposobu przygotowania ofert:

- 15.1 Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na wykonanie przedmiotu zamówienia.
- 15.2 Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.
- 15.3 Oferta powinna być napisana czytelnie trwałą techniką.
- 15.4 Oferta, jej załączniki oraz oświadczenia i dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu muszą być podpisane przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.
- 15.5 Strony oferty, jej załączników oraz oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu powinny posiadać numerację. Oferta powinna zawierać spis treści. Wszelkie zmiany w treści oferty, oświadczeń i ww. dokumentów (poprawki, przekreślenia, dopiski) muszą być podpisane przez osobę upoważnioną przez Wykonawcę do ich podpisania.
- 15.6 Wykonawca składa wraz z ofertą:
 - 1) Oświadczenia / dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz oświadczenia/dokumenty potwierdzające brak podstaw do jego wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia (oświadczenia / dokumenty wymienione w pkt 9.2 SIWZ),
 - 2) Listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej (wzór listy stanowi załącznik do niniejszej specyfikacji), a w przypadku nie przynależenia do żadnej z grup kapitałowych oświadczenie zawarte w załączniku do niniejszej specyfikacji – formularz ofertowy- oświadczenia,
 - 3) Zestawienie zawierające wskazanie nazw (firm) podwykonawców (wraz z danymi adresowymi), na zasobach których polega wykonawca wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu, których opis sposobu dokonywania oceny spełniania zawarto w pkt 9.1.2. lit. b) c) i d) niniejszej specyfikacji – zgodnie ze złożonymi zobowiązaniami o udostępnieniu zasobów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Prawo zamówień publicznych;
 - 4) Oświadczenie, wskazujące w ofercie części zamówienia, których wykonanie zostanie powierzone innym podwykonawcom niż udostępniający zasoby na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Prawo zamówień publicznych. Wykonawca nie ma obowiązku definiowania ewentualnych podwykonawców robót. Wzór oświadczenia zawiera załącznik do niniejszej specyfikacji– formularz ofertowy- oświadczenia.
- 15.7 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego (do oferty należy załączyć stosowne pełnomocnictwa).
- 15.8 Wykonawca do oferty powinien załączyć potwierdzenie wniesienia wadium na warunkach określonych w punkcie 13 niniejszej specyfikacji.
- 15.9 Strony oferty powinny być trwale połączone w sposób uniemożliwiający ich dekompletację.
- 15.10 Ofertę należy złożyć w nieprzezroczystym, zabezpieczonym przed otwarciem opakowaniu. Opakowanie należy opisać następująco:

Nazwa i siedziba Zamawiającego: **Polska Akademia Nauk Biblioteka Kórnicka, ul. Zamkowa 5, 62-035 Kórnik**

Oferta w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn.:

**„Roboty budowlane związane z renowacją elewacji Zamku Kórnickiego w zakresie: wykonanie prac remontowych i renowacyjnych murów zewnętrznych – ceglana część elewacji z wyłączeniem wieży”
post. nr 422/2016”**

- 15.11 Na opakowaniu oprócz powyższego opisu należy umieścić nazwę i adres Wykonawcy.
- 15.12 Oferty wysłane pocztą należy włożyć w drugą kopertę zaadresowaną na adres Zamawiającego.
- 15.13 Pierwszą stroną oferty powinien stanowić formularz ofertowy, sporządzony zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik do niniejszej specyfikacji - formularz ofertowy- oświadczenia.

16. Miejsce i termin składania ofert:

- 16.1 Ofertę należy złożyć **do dnia 11.08.2016 r. do godz. 12:00** w oddziale siedziby Zamawiającego **w Poznaniu**: **Polska Akademia Nauk Biblioteka Kórnicka, Oddział w Poznaniu (Pałac Działyńskich), Stary Rynek 78/79, 61-772 Poznań (Sekretariat).**
- 16.2 Oferty złożone po terminie będą zwrócone oferentom bez rozpatrywania.
- 16.3 Otwarcie ofert nastąpi **w dniu 11.08.2016 r. o godz. 12:05** w oddziale siedziby Zamawiającego **w Poznaniu**: **Polska Akademia Nauk Biblioteka Kórnicka, Oddział w Poznaniu (Pałac Działyńskich), Stary Rynek 78/79, 61-772 Poznań**
- 16.4 Otwarcie ofert jest jawne.
- 16.5 Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 16.6 Podczas otwarcia ofert zostanie podana nazwa (firma) oraz adres (siedziba) wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także cena oferty łącznie z podatkiem VAT.

17. Opis sposobu obliczenia ceny:

- 17.1 Podana w ofercie cena ryczałtowa musi być wyrażona w złotych polskich (do drugiego miejsca po przecinku). Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia, w tym należy podatek VAT.
- 17.2 Cena podana w formularzu ofertowym musi obejmować wycenę wykonania całego zakresu przedmiotu zamówienia określonego w SIWZ i załącznikach do SIWZ – jest to cena ryczałtowa wynikająca z kalkulacji za wykonanie całości przedmiotu zamówienia na podstawie dokumentacji projektowej, specyfikacji t. w. i o. r. oraz wyłącznie pomocniczo- przedmiaru robót.
- 17.3 Cena ofertowa obliczona przez Wykonawcę musi obejmować wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
- 17.5 W całkowitej cenie ofertowej powinny być zawarte wszelkie cla, podatki i inne należności płatne przez Wykonawcę.
- 17.6 Zamawiający nie będzie udzielać zaliczek na realizację zamówienia.
- 17.7 Cena ofertowa nie podlega waloryzacji do końca realizacji przedmiotu zamówienia.
- 17.8 Umowa będzie zawarta na całość robót określonych w przedmiocie zamówienia.
- 17.9 Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia, którego dotyczy niniejsza SIWZ dokonywane będą w PLN.
- 17.10 Zgodnie z art. 91 ust. 3a ustawy, jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

- 17.11 Ewentualne rabaty, upusty muszą być wliczone w cenę oferty.
- 17.12 Zamawiający wymaga, aby wszystkie ceny były podane z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku zgodnie z matematycznymi zasadami zaokrąglania tj.:
- 1) ułamek kończący się cyfrą od 1 do 4 zaokrąglić należy w dół,
 - 2) ułamek kończący się cyfrą od 5 do 9 zaokrąglić należy w górę.
- 17.13 W przypadku, gdy cena po przecinku wynosi zero groszy Wykonawca nie ma obowiązku określania ceny zgodnie z powyższą zasadą.

18. Zamawiający dopuszcza rozliczenie z Wykonawcą tylko w złotych polskich.

19. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert:

19.1 Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej w oparciu o kryteria:

- cena - 90 %

- okres gwarancji i rękojmi za wady – 10 %, i przyzna za:

- 24 miesiące gwarancji i rękojmi za wady – 0 pkt

- 36 miesięcy gwarancji i rękojmi za wady – 5 pkt

- 42 miesiące gwarancji i rękojmi za wady – 10 pkt

uznając za najkorzystniejszą ofertę, która uzyska największą sumę punktów w obu kryteriach.

19.2 Kryterium ceny zostanie ocenione w oparciu o stosunek ceny z oferty, w której zaoferowano najniższą cenę do ceny oferty pomnożony przez 90%.

19.3 Zamawiający w celu wyboru oferty najkorzystniejszej nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

20. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:

Po wyborze najkorzystniejszej oferty i ostatecznym rozstrzygnięciu ewentualnych odwołań lub po upływie terminu do ich wnoszenia, Zamawiający wezwie Wykonawcę do wniesienia w ciągu maksymalnie 5 dni po dniu otrzymania wezwania, zabezpieczenia należytego wykonania umowy oraz przedstawienia:

- a) podpisanego przez wykonawcę projektu umowy (w 3 egz.) między Wykonawcą i Zamawiającym sporządzonego zgodnie z projektem stanowiącym załącznik do niniejszej specyfikacji, który Wykonawca uzupełni o informacje pozostawione, zgodnie ze wzorem umowy, woli Wykonawcy,
- b) projektów umów o podwykonawstwo z podmiotami, na zasobach których polega Wykonawca wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu, których opis sposobu dokonywania oceny spełniania zawarto w pkt 9.1.2. lit. b) c) i d) niniejszej specyfikacji,
- c) kserokopii uprawnień budowlanych wydanych na podstawie ustawy z dnia 07 lipca 1994 r. – Prawo budowlane, dla osób, które będą kierować robotami budowlanymi oraz pełnić funkcję kierownika budowy (osoba wskazane w pkt 9.1.2. lit. c) niniejszej specyfikacji) wraz z życiorysem potwierdzającym spełnienie wymogu w zakresie stażu (tam gdzie wymagane),
- d) dokumentów stwierdzających, że osoby, o których mowa w ppkt c) mają prawo wykonywania powierzonej funkcji, w związku z wpisaniem ich na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego, na podstawie ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów, inżynierów budownictwa oraz urbanistów ze zm.,
- e) dokumentu potwierdzającego wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

UWAGA:

- dokumenty wymienione w podpunkcie c) muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osoby, które są ich właścicielami,
- dokumenty określone w podpunkcie d) należy przedłożyć w oryginale lub formie kserokopii potwierdzonych za zgodność z oryginałem przez osoby, które są ich właścicielami lub w formie wydruków elektronicznych ze strony www.piiib.org.pl, dla osób posiadających numer weryfikacyjny.

Po pozytywnym zweryfikowaniu żądanych dokumentów, Zamawiający w terminie maksymalnie 3 dni od dnia, w którym uzna przesłane mu dokumenty za odpowiadające treści SIWZ i sporządzone prawidłowo podpisze przedłożony mu projekt umowy wpisując jednocześnie datę dokonania tej czynności i opatrując umowę odpowiednim numerem.

Zamawiający nie wymaga żadnych innych formalności z tym związanych.

UWAGA:

Akceptacja umowy o podwykonawstwo, o której mowa w lit b) przeprowadzana jest odrębnym trybem określonym ustawą z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych z uwzględnieniem zapisów pkt 4 SIWZ.

21. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

- 21.1. Zamawiający żąda od Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Zamawiający dopuszcza możliwość wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w częściach przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, pod warunkiem, iż ich suma stanowiła będzie całość zabezpieczenia należytego wykonania umowy wymaganego przez Zamawiającego. Bez względu na to czy zabezpieczenie zostanie wniesione w częściach przez wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, czy nie, odpowiadają oni solidarnie zarówno za wniesienie całości zabezpieczenia należytego wykonania zamówienia jak i za wykonanie umowy.
- 21.2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
- 21.3. Zamawiający ustala Zabezpieczenie należytego wykonania umowy na 10 % całkowitej ceny podanej w ofercie. Zabezpieczenie musi zostać wniesione w terminie maksymalnie 5 dni od dnia otrzymania od Zamawiającego pisemnego wezwania, o którym mowa w pkt. 20 niniejszej specyfikacji. W przypadku niewniesienia zabezpieczenia we wskazanym przez Zamawiającego terminie Zamawiający wyznaczy ostateczny termin na wniesienie zabezpieczenia (nie dłuższy niż 5 dni), którego niedotrzymanie skutkować będzie uznaniem, że Wykonawca odmówił wniesienia zabezpieczenia, tym samym odstąpił od zawarcia Umowy.
- 21.4. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - a) pieniądzu,
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo- kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - c) gwarancjach bankowych,
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 09 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
- 21.5. Zamawiający nie wyraża zgody na wnoszenie zabezpieczenia w formach określonych w art. 148 ust. 2 oraz w art. 150 ust. 3 Ustawy.
- 21.6. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca zobowiązany jest wnieść przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego numerze **75 1130 1017 0020 1462 9420 0019**.
- 21.7. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
- 21.8. W przypadku wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej przez wykonawców, ważność gwarancji powinna obowiązywać:
 - od dnia podpisania umowy do dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane + 30 dni, dla całości kwoty zabezpieczenia,
 - od dnia upływu ważności całości zabezpieczenia wyliczonego wg zasady opisanej powyżej, do 15 dnia po upływie okresu rękojmi za wady wynikającego z oferty Wykonawcy, dla części zabezpieczenia określonej w punkcie 21.12.
- 21.9. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowa je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwróci je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na

- którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
- 21.10. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w innej formie, niż w pieniądzu wymaga się, aby zobowiązanie gwaranta lub poręczyciela do wypłaty zabezpieczenia było bezwarunkowe.
- 21.11. W trakcie realizacji umowy wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w pkt 21.4 niniejszej specyfikacji pod warunkiem dokonania jej z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszania jego wysokości.
- 21.12. Zamawiający zwróci 70% zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia pod warunkiem, że zostało ono należycie wykonane, czego potwierdzeniem będzie dokonany przez Zamawiającego odbiór końcowy przedmiotu umowy.
- 21.13. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady wynosić będzie 30% wysokości zabezpieczenia.
- 21.14. Nie później niż w 15 dniu po podpisaniu protokołu ostatecznego (po okresie rękojmi) Zamawiający zwróci pozostawione 30% wysokości zabezpieczenia.
- 21.15. Zobowiązanie gwaranta dot. zapłaty ZNWU, poza zgodnymi z obowiązującym prawem pozostałymi zaleceniami organizacyjnymi gwaranta, nie może zawierać innych zastrzeżeń Gwaranta, w szczególności dot. konieczności kierowania żądania Zamawiającego jedynie przez Bank Zamawiającego i powinno w takim przypadku dopuszczać inne, zgodne z obowiązującym prawem formy.
- 21.16. Wszelkie pojęcia niezdefiniowane w treści dokumentu znwu, odwołujące się w szczególności do kompletności i skuteczności działań Beneficjenta znwu powinny mieć swoją definicję w jego treści.
- 21.17. Wszelkie spory dotyczące gwarancji podlegają rozstrzygnięciu zgodnie z prawem Rzeczypospolitej Polskiej i podlegają kompetencji sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.
- 21.18. Z treści gwarancji / poręczenia musi jednocześnie wynikać: a) nazwa zleceniodawcy (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji / poręczenia (Zamawiającego), gwaranta / poręczyciela (podmiotu udzielającego gwarancji / poręczenia) oraz adresy ich siedzib, b) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją / poręczeniem, c) kwota gwarancji / poręczenia, d) termin ważności gwarancji / poręczenia, obejmujący cały okres wykonania zamówienia oraz rękojmi za wady, począwszy co najmniej od dnia wyznaczonego na dzień zawarcia umowy, e) bezwarunkowe, nieodwołalne, płatne na pierwsze żądanie, zobowiązanie gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty zabezpieczenia w przypadku realizacji zamówienia w sposób niezgodny z umową.
- 21.19. Zabezpieczenie w formie gwarancji lub poręczenia, przed podpisaniem umowy, musi zostać zaakceptowane przez Zamawiającego.

22. Zawarcie i zmiana umowy:

- 22.1 Zamawiający wymaga, aby Wykonawca zawarł z nim umowę zgodną z załączonym do specyfikacji wzorem określonym w Załączniku nr 1 do niniejszej specyfikacji i na warunkach w nim określonych.
- 22.2 Istotna zmiana postanowień Umowy w stosunku do treści oferty Wykonawcy możliwa jest w przypadku zaistnienia jednej z następujących okoliczności i na warunkach określonych poniżej:
- 1) gdy dochowanie terminu określonego w Umowie jest niemożliwe z uwagi na Siłę Wyższą lub inne okoliczności niezależne od stron lub których strony przy zachowaniu należytej staranności nie były w stanie uniknąć lub przewidzieć,
 - 2) w przypadku wstrzymania przez Zamawiającego wykonania robót o okres nie dłuższy niż okres wstrzymania robót. Wstrzymanie robót musi nastąpić na podstawie wpisu do dziennika budowy i musi być zatwierdzone i uzasadnione przez Inspektora nadzoru i zaakceptowane przez Kierownika budowy,
 - 3) wprowadzenie robót zamiennych w przypadkach, gdy:
 - a) materiały budowlane przewidziane w umowie do wykonania zamówienia nie mogą być użyte przy realizacji inwestycji z powodu zaprzestania produkcji lub zastąpienia innymi lub w przypadku utrudnionego dostępu do danego materiału w tym stopniu, że zastosowanie pierwotnie wybranego materiału nie miałoby uzasadnienia ekonomicznego na skutek porównania jakości materiału do jego ceny – pod warunkiem zastosowania materiału o parametrach i cechach użytkowych nie gorszych niż pierwotnie przewidywane,

- b) w trakcie wykonywania zamówienia nastąpiła zmiana przepisów prawa powszechnie obowiązującego, skutkująca niezasadnością zastosowania pierwotnie przewidzianej technologii lub materiałów;
 - c) w zakresie jakości lub innych parametrów technicznych charakterystycznych dla danego elementu przedmiotu Umowy możliwa jest zamiana na lepsze materiału bądź inną technologię wykonania robót, przy czym łączna zmiana kosztów wynikająca z wprowadzenia robót zamiennych nie może przekroczyć kwoty ryczałtowej za wykonanie całości prac zaproponowanej przez Wykonawcę w jego ofercie,
- 4) w przypadku zmian w obowiązujących przepisach prawa, powodujących konieczność dokonania zmian w umowie,
- 5) innych zmian przewidzianych w umowie.
- a. Wykonawca ma obowiązek udokumentować zaistnienie okoliczności powodujących zmianę umowy.
 - b. Przewidzenie przez Zamawiającego możliwości wprowadzenia istotnych zmian do zawartej umowy nie przesądza o obligatoryjności ich dokonania. Wystąpienie przesłanek zmiany umowy będzie każdorazowo podlegało szczegółowej analizie, po dokonaniu której zostanie podjęta decyzja co do ewentualnego wprowadzenia zmiany w treści umowy.
 - c. Ewentualna zmiana umowy zgodna z ww. przesłankami będzie możliwa wyłącznie pod warunkiem skutecznego wystąpienia Wykonawcy o zmianę, do Zamawiającego, przed upływem końcowego terminu umownego, bądź umownych terminów pośrednich, dot. wnioskowanej zmiany.
 - d. W przypadku wystąpienia przeszkody uniemożliwiającej realizację przedmiotu umowy lub części przedmiotu umowy, strony podpiszą formalny protokół regulujący dalsze zasady dot. usankcjonowania zmiany w późniejszym aneksie do umowy.

23. Środki ochrony prawnej:

Wykonawcom, a także innym podmiotom, jeżeli mają lub mieli interes w uzyskaniu niniejszego zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2015 r., poz. 2164), przysługują środki ochrony prawnej określone w art. 179 – 198g Ustawy, z zastrzeżeniem art. 180 ust. 2 Ustawy.

24. Postanowienia końcowe:

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych oraz przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny.

Załączniki:

- Wzór umowy Zamawiającego - Załącznik nr 1,
- Opis zamówienia- Dokumentacja projektowa - Załącznik nr 2,
- Opis zamówienia- Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych – Załącznik nr 3,
- Opis zamówienia- Przedmiary robót - Załącznik nr 4,
- Formularz ofertowy – wzór oświadczeń - Załącznik nr 5,
- Wykaz robót - Załącznik nr 6,
- Wykaz osób – Załącznik nr 7,
- Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej – Załącznik nr 8,
- Wzór zobowiązania – Załącznik nr 9,

Data: 27.07.2016 r.

Zatwierdzenie: